

УТВЕРЖДЕНО
Наблюдательным советом
МАОУ СОШ № 9 п.Уралец
Председатель
_____ Е.С. Беляева
«30» декабря 2021 года протокол № 4
Дата введения в действие с 01.01.2022 г.

Положение
о закупке товаров, работ, услуг для нужд
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 9 поселка Уралец

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Глава 1. Общие положения	стр. 4
2. Глава 2. Информационное обеспечение закупок	стр. 6
3. Глава 3. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки	стр. 7
4. Глава 4. Планирование закупок	стр. 9
5. Глава 5. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги.....	стр. 10
6. Глава 6. Обеспечение заявки на участие в закупке. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств	стр. 18
7. Глава 7. Порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения Договоров	стр. 21
8. Глава 8. Требования к участникам закупок	стр. 26
9. Глава 9. Перечень способов закупок	стр. 29
10. Глава 10. Конкурентные способы закупки	стр. 29
11. Глава 11. Конкурентные закупки в электронной форме	стр. 37
12. Глава 12. Неконкурентные способы закупки	стр. 37
13. Глава 12.1 Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	стр. 37
14. Глава 12.2. Неконкурентный способ закупки участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	стр. 40
15. Глава 13. Условия применения способов закупки	стр. 42
16. Глава 14. Конкурс	стр. 43
17. Глава 15. Извещение о проведении конкурса	стр. 43
18. Глава 16. Конкурсная документация	стр. 44
19. Глава 17. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе	стр. 44
20. Глава 18. Порядок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе	стр. 45
21. Глава 19. Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе	стр. 47
22. Глава 20. Порядок подачи окончательных (дополнительных) предложений о цене договора. Итоговый протокол.....	стр. 48
23. Глава 21. Последствия признания конкурса несостоявшимся	стр. 50
24. Глава 22. Особенности проведения конкурса, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	стр. 52
25. Глава 23. Аукцион	стр. 54
26. Глава 24. Извещение о проведении аукциона	стр. 55
27. Глава 25. Аукционная документация	стр. 55
28. Глава 26. Порядок подачи заявок на участие в аукционе	стр. 56
29. Глава 27. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе	стр. 56
30. Глава 28. Порядок проведения аукциона,	

подведение итогов аукциона	стр. 58
31. Глава 29. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе. Итоговый протокол.....	стр. 59
32. Глава 30. Последствия признания аукциона несостоявшимся	стр. 60
33. Глава 31. Особенности проведения аукциона, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	стр. 63
34. Глава 32. Запрос котировок	стр. 63
35. Глава 33. Извещение о проведении запроса котировок. Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе котировок, и порядок проведения запроса котировок.....	стр. 64
36. Глава 34. Проведение запроса котировок. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок. Подведение итогов запроса котировок. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся.....	стр. 65
37. Глава 35. Особенности проведения запроса котировок, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	
38. Глава 36. Запрос предложений в электронной форме. Требования, предъявляемые к запросу предложений	стр. 67
39. Глава 37. Требования, предъявляемые к предложению участника. Подача предложений.....	стр. 69
40. Глава 38. Последствия признания запроса предложений несостоявшимся	стр. 72
41. Глава 39. Особенности проведения запроса предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательств.	стр. 72
42. Глава 40. Особенности закрытых процедур закупок	стр. 72
43. Глава 41. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках	стр. 73
44. Глава 42. Отчетность в сфере закупок	стр. 75
45. Глава 43. Реестр договоров, реестр малых закупок	стр. 76
46. Глава 44. Применение национального режима при осуществлении закупок ..	стр. 76
47. Глава 45. Антидемпинговые меры	стр. 77
48. Глава 46. Ведомственный контроль за соблюдением требований Федерального закона № 223-ФЗ и Положения	стр. 78
49. Глава 47. Общие положения о совместных закупках	стр. 78
50. Глава 48. Особенности проведения совместного конкурса	стр. 81
51. Глава 49. Особенности участия в закупках коллективных участников закупки.....	стр. 81

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 18.07.2011 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ), Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами.

Положение является документом, который регламентирует закупочную деятельность Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9 поселка Уралец (далее – Заказчик) и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора (далее – формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в Федеральном законе № 223-ФЗ, Положении, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Положение действует в части, не противоречащей Федеральному закону № 223-ФЗ и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, регулирующим закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

1.2. В Положении используются следующие термины и определения:

1) заказчик - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 поселка Уралец (МАОУ СОШ № 9 п.Уралец)

2) комиссия по осуществлению закупки – коллегиальный орган заказчика, созданный в целях выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по результатам проведения конкурентной закупки, а также неконкурентной закупки в случаях, предусмотренных Положением, который несет ответственность за все принимаемые им решения в рамках закупки;

3) ЕИС - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru);

4) электронная площадка - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся конкурентные закупки и обеспечивается документооборот в форме электронных документов;

5) оператор электронной площадки - юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которого доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем 25%, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее -

программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений части 2 статьи 3.3. Федерального закона № 223-ФЗ;

6) закупка - совокупность осуществляемых в порядке, предусмотренном Положением и Федеральным законом № 223-ФЗ, действий заказчика по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью своевременного и полного удовлетворения нужд заказчика;

7) конкурентная закупка - закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

Обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

Описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, пункта 10.3. Положения.

8) неконкурентный способ закупки - способ осуществления закупки, при котором договор заключается с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования конкурентных способов закупки;

8-1) неконкурентный способ закупки участниками которой могут быть только СМиСП, - способ осуществления закупки, при котором договор заключается с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства без использования конкурентных способов закупки;

9) открытые способы закупки - способы закупки, в которых может принять участие любое лицо в соответствии с требованиями Положения;

10) закрытые способы закупки - способы закупки, в которых может принять участие только ограниченный круг лиц;

11) документация о конкурентной закупке - комплект документов (в том числе проект договора), содержащий полную информацию о заказчике, предмете, условиях участия, правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки участником закупки, правилах выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора;

12) участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки;

12-1) коллективный участник закупки - участник закупки, состоящий из нескольких лиц (физических либо юридических лиц), выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, и соответствующих требованиям, установленным в документации о закупке на основании положения заказчика;».

13) заявка участника закупки (заявка, предложение) - комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленный заказчику по форме и в порядке, согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с Положением.

14) инициатор закупки - структурное подразделение или должностное лицо заказчика, на которое возложены соответствующие должностные обязанности;

15) совместные закупки - закупки, осуществляемые любым способом, не противоречащим Федеральному закону № 223-ФЗ и иным принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Российской Федерации и Положению, при наличии потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах;

16) совокупный годовой объем закупок - утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок, в том числе для оплаты договоров, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году;

17) Федеральный закон № 44-ФЗ - Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

ФЗ «О противодействии коррупции» - Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон № 209-ФЗ - Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

постановление Правительства РФ № 908 - постановление Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке»;

постановление Правительства РФ № 1352 - постановление Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

постановление Правительства РФ № 925 - постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

1.3. В Положении используются также иные термины и определения, не предусмотренные в настоящей главе, подлежащие толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Информационное обеспечение закупок

2.1. Положение, а также вносимые в него изменения, утверждаются

наблюдательным советом заказчика и подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

2.2. Размещение в ЕИС информации о закупке производится заказчиком в соответствии с порядком, установленным статьей 4 Федерального закона № 223-ФЗ, и соответствующими нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Глава 3. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки

3.1. В целях выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки или Единую комиссию по осуществлению конкурентных закупок (далее - комиссия).

3.2. Решение о создании комиссии принимается заказчиком путем издания приказа руководителем заказчика до размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки и документации о закупке, при этом определяется порядок работы комиссии, ее состав и назначается председатель. Число членов комиссии должно быть не менее трех человек.

3.3. Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с ФЗ «О противодействии коррупции».

Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке или состоящие в штате организации, подавшей заявку на участие в закупке, являющиеся руководителями организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки;

3) физические лица, состоящие в браке с руководителем организаций, подавших заявки на участие в закупке, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем организаций, подавших заявки на участие в закупке;

4) должностные лица контрольного органа, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных абзацем вторым пункта 7 Положения. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в абзаце втором пункта 7 Положения, заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно их заменить другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями абзаца второго пункта 7 Положения.

3.4. Работа комиссии осуществляется в форме заседаний в порядке, установленном Положением. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем 50% от общего числа членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. Принятие решения членами комиссии путем

проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

3.5. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) рассматривает и сопоставляет заявки на участие в конкурентных закупках;
- 2) принимает решения о соответствии заявок требованиям документации о конкурентной закупке и о присвоении заявкам значений по предусмотренным критериям их оценки;
- 3) осуществляет отбор участников закупок, принимает решения о допуске либо отклонении заявок участников закупок;
- 4) принимает решения о присвоении заявкам (окончательным предложениям) значений по каждому из предусмотренных критериев их оценки;
- 5) определяет победителя конкурентной закупки (будущего поставщика, подрядчика, исполнителя);
- 6) формирует протоколы на каждом этапе выбора поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 7) определяет поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении неконкурентной закупки в случаях, предусмотренных Положением;
- 8) выполняет иные действия, предусмотренные Положением.

3.6. Комиссии в процессе своей работы запрещено координировать деятельность участников закупки, вести переговоры, не предусмотренные настоящим положением, разглашать сведения, содержащиеся в заявках, предложениях участников закупки, за исключением сведений, находящихся в открытом доступе, а также заключать соглашения между организаторами закупки и (или) заказчиком с участниками этих закупок, если такие соглашения имеют своей целью либо приводят или могут привести к ограничению конкуренции и (или) созданию преимущественных условий для каких-либо участников, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

При осуществлении конкурентной закупки проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником закупки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

3.7. Члены Комиссии вправе:

- 1) выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;
- 2) выносить на обсуждение комиссии вопрос о необходимости привлечения к работе экспертов (экспертных организаций), в порядке, установленном локальным актом заказчика в соответствии с пунктом 3.2. Положения;
- 3) при возникновении сомнений в достоверности и актуальности представленных сведений в заявке участника закупки использовать общедоступные источники на официальных сайтах в сети «Интернет».

3.8. Члены комиссии обязаны:

- 1) знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и Положения;
- 2) лично присутствовать на заседаниях комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии Положением, и законодательством Российской Федерации;
- 3) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в закупке;
- 4) проверять соответствие участников закупок предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, документацией о конкурентной закупке;

5) не проводить переговоры с участниками закупок в отношении заявок на участие в выборе поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявок, поданных такими участниками, до выявления победителей указанного выбора;

6) в случаях, предусмотренных Положением отклонить заявки участников закупок;

7) проверять правильность содержания протоколов, оформление которых предусмотрено при осуществлении закупок, в том числе, правильность отражения в этих протоколах своего решения;

8) подписывать протоколы, составление которых предусмотрено Положением при осуществлении закупок;

9) исполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок и осуществляющего ведение реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок), решений судов об устранении допущенных ими нарушений законодательства Российской Федерации, выявленных в отношении действий комиссии;

10) не допускать разглашения сведений, составляющих государственную, служебную или коммерческую тайну, ставших известными членам комиссии в ходе осуществления своих функций;

11) при возникновении конфликта интересов, уведомив заказчика, выйти из состава комиссии;

12) осуществлять иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением.

Глава 4. Планирование закупок

4.1. Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг (далее - план закупок).

4.2. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации и Положением.

4.3. Проведение закупок осуществляется в соответствии с планом закупок. Не допускается проведение закупок без включения соответствующей закупки в план закупок, за исключением следующих случаев:

1) сведения о закупке товаров, работ, услуг составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о конкурентной закупке или проекте договора;

2) сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, а также в случае возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

4.4. В план закупки не включается информация о закупках товаров (работ, услуг), сведения об осуществлении которых не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

В план закупки не включается информация о закупках, указанных в пунктах 1 - 3 части 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае принятия заказчиком решения о не размещении сведений о таких закупках в ЕИС.

4.5. План закупок разрабатывается ежегодно на один календарный год и утверждается заказчиком. Размещение плана закупки в ЕИС осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

Размещение плана закупок и информации о внесении в него изменений

осуществляется в ЕИС в течение десяти календарных дней с даты утверждения плана закупок или внесения в него изменений.

4.6. План закупки товаров, работ, услуг должен содержать формируемый на срок не менее чем три года раздел о закупке у СМиСП в соответствии с утвержденным заказчиком перечнем товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

4.7. Годовой объем закупок, который заказчик обязан осуществить у СМиСП, порядок расчета указанного объема установлены постановлением Правительства РФ № 1352.

4.8. Внесение изменений в план закупок в отношении конкретной закупки осуществляется приказом руководителя заказчика в срок не позднее размещения в ЕИС извещения об осуществлении такой закупки, документации о такой закупке или вносимых в них изменений.

Заказчик вправе изменять (корректировать) план закупки товаров, работ, услуг, в том числе в случае:

1) изменения потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

2) изменения более чем на 10% стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

3) исправления ошибки, допущенной при формировании и (или) размещении в ЕИС плана закупки;

4) возникновения дополнительной потребности в товарах, работах, услугах, предвидеть которую на дату утверждения плана закупок не представляется возможным;

5) изменения бюджета заказчика;

6) по иным основаниям, связанным с непредвиденной заранее необходимостью изменения плана закупок путем его уточнения.

4.9. Внесение изменений в план закупок в отношении закупок, по которым в ЕИС размещено извещение об осуществлении закупки, документация о конкурентной закупке, не осуществляется, кроме случая исполнения предписания антимонопольного органа или решения суда, для исполнения которых необходимо внесение изменений в план закупки.

Глава 5. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги

5.1. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги (далее по тексту – начальная (максимальная) цена договора) определяются и обосновываются заказчиком посредством применения одного или нескольких следующих методов:

1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

2) тарифный метод;

3) проектно-сметный метод;

4) затратный метод;

5) смешанный метод.

В случае если в рамках одной закупки предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то начальная (максимальная) цена договора рассчитывается на основании информации о цене всего предмета закупки либо

как сумма цен всех включенных в предмет закупки товаров, работ, услуг, которые определяются в соответствии с настоящей главой.

5.2. При использовании заказчиком формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора в документации о конкурентной о закупке и(или) в проекте договора указанная формула устанавливается с учетом предмета закупки, объемов поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), сроков (периодов) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), а также с учетом иных условий закупки.

Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) применяется при осуществлении закупок:

- заключение договора на предоставление агентских услуг при условии установления в договоре зависимости размера вознаграждения агента от результата исполнения поручения принципала;

- заключение договора на предоставление услуг по оценке недвижимого имущества при условии установления в договоре пропорционального отношения размера вознаграждения оценщика к оценочной стоимости подлежащего оценке имущества;

- заключение договора, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, в порядке и на основаниях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 мая 2017 г. N 563 "О порядке и об основаниях заключения контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".

При указании в документации о конкурентной закупке и (или) в проекте договора формулы цены указывается и максимальное значение цены договора.

5.3. В целях определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора заказчик выполняет следующую последовательность действий:

1) определяет потребность в конкретном товаре, работе, услуге;

2) устанавливает перечень требований к товарам, работам, услугам, закупка которых планируется, а также требований к условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

3) проводит исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации, в том числе использование которых предусмотрено Положением, в целях выявления имеющихся на рынке товаров, работ, услуг, отвечающих требованиям, определенным в соответствии с подпунктом 2 пункта 5.3. Положения;

4) формирует описание предмета закупки в соответствии с требованиями пункта 10.3. Положения;

5) определяет применимый метод определения начальной (максимальной) цены договора цены договора или несколько таких методов в соответствии с пунктом 5.1. Положения;

6) осуществляет соответствующим методом определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора с учетом положений главы 5 настоящего положения;

7) формирует обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора в свободной форме или в соответствии с формой, установленной локальным актом заказчика.

5.4. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в

установлении начальной (максимальной) цены договора на основании информации о рыночных ценах (далее – ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Идентичными признаются:

товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией. Однородными признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между ними не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут быть использованы коэффициенты (индексы), применяемые для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

5.5. С целью получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора заказчик осуществляет следующие процедуры:

1) направляет запросы о предоставлении ценовой информации не менее чем трем производителям и (или) уполномоченным представителям производителей, а также поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, выполнения соответствующих работ, оказания соответствующих услуг (далее соответственно – производители, уполномоченные представители, потенциальные поставщики), информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети «Интернет»);

и (или)

2) осуществляет поиск ценовой информации в ЕИС в реестре договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, реестре контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с Федеральным

законом № 44-ФЗ. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в контрактах, договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами, договорами в течение последних трех лет.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора, сформированное с учетом ценовой информации, полученной из реестра договоров, реестра контрактов должно содержать сведения о соответствующих номерах реестровых записей в реестре договоров, реестре контрактов и активную гиперссылку на соответствующую запись;

3) осуществляет сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе:

информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

информация о котировках на электронных площадках;

данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет принимается информация таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен;

иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

5.5-1. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый производителям и (или) уполномоченным представителям и (или) потенциальным поставщикам, и (или) запрос о предоставлении ценовой информации, размещаемый в Региональной информационной системе должен содержать:

подробное описание предмета закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги;

перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения договора, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

сроки предоставления ценовой информации;

информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика;

указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения

намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

5.5-2. При обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) при закупках медицинского оборудования, если предполагаемая начальная (максимальная) цена договора за единицу оборудования превышает триста тысяч рублей, заказчик использует в качестве источников информации:

1) предложения о ценах на медицинское оборудование, полученные не менее чем от трех производителей медицинского оборудования и (или) уполномоченных представителей медицинского оборудования;

2) реестр договоров, реестр контрактов.

На основе предложений о ценах на медицинское оборудование, полученных от производителей и (или) уполномоченных представителей, заказчик устанавливает начальную (максимальную) цену договора, равную средней цене (либо не более средней цены) предполагаемого к закупке медицинского оборудования.

В случае, если получено одно предложение о цене на медицинское оборудование при направлении запроса о цене единственному представленному на рынке производителю и (или) его уполномоченным представителям, заказчик устанавливает начальную (максимальную) цену договора, равную минимальному значению из цен, предложенной по запросу цены единственного производителя определенного медицинского оборудования и цен контрактов, договоров на поставку такого оборудования этого же производителя, выбранных заказчиком в реестре контрактов, договоров, размещенных в ЕИС.

В случае, если заказчиком не получены предложения от производителей и (или) их уполномоченных представителей о ценах на медицинское оборудование и информация о ценах контрактов, договоров на поставку медицинского оборудования, удовлетворяющего потребностям заказчика, в реестре контрактов, договоров отсутствует, для установления начальной (максимальной) цены договора заказчик вправе использовать иные источники информации для формирования начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

5.5-3. Не рекомендуется использовать для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора ценовую информацию:

представленную лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ;

полученную из анонимных источников;

содержащуюся в документах, полученных заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным заказчиком к содержанию таких документов;

не содержащую описание предмета закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги, основных условий исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

не содержащую цену единицы товара, работы, услуги и общую цену договора, срок действия ценового предложения, расчет цены.

5.5-4. Цены, используемые в расчетах начальной (максимальной) цены договора, цены договора необходимо приводить в соответствии с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется начальная (максимальная) цена договора, цена договора с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ,

услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Перечень и значимость указанных коэффициентов или индексов, используемых при расчетах, определяется, в том числе на основании результатов анализа исполненных ранее в интересах заказчика договоров, и указывается в обосновании начальной (максимальной) цены договора. С помощью указанных коэффициентов или индексов, в том числе могут быть учтены следующие условия:

- срок исполнения договора;
- количество товара, объем работ, услуг;
- наличие и размер аванса по договору;
- место поставки, выполнения работ, оказания услуг;
- срок и объем гарантии качества;
- изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг),
- обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;
- дополнительная номенклатура (комплектация) – появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;
- размер обеспечения исполнения договора;
- срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном пунктом 5.5.6. Положения);
- изменение в налогообложении;
- масштабность выполнения работ, оказания услуг;
- изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);
- изменение таможенных пошлин.

5.5-5. Цены прошлых периодов, используемые в расчетах, приводятся к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{пп} = \frac{100 + \sum_{t\phi}^t (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100}, \text{ где:}$$

$k^{пп}$ – коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$t\phi$ – срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t – месяц проведения расчетов начальной (максимальной) цены договора;

ИПЦ t – индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от $t\phi$ до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сет «Интернет» www.gks.ru).

5.5-6. В целях определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) используется не менее трех предложений о цене (источников ценовой информации) на товары, работы, услуги предлагаемых различными производителями и(или) уполномоченными представителями и(или) потенциальными поставщиками с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 5.5-2. Положения.

5.5-7. В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете начальной (максимальной) цены договора в соответствии с настоящей главой, определяется коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены

определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{\langle \text{ц} \rangle} \times 100, \text{ где:}$$

, где

V – коэффициент вариации;

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (\text{ц}_i - \langle \text{ц} \rangle)^2}{n - 1}}$$

среднее квадратичное отклонение цен;

ц_i – цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i ;

$\langle \text{ц} \rangle$ – средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n – количество значений, используемых в расчете.

Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций табличных редакторов.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении начальной (максимальной) цены договора считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

5.5-8. Начальная (максимальная) цена договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}_{\text{рын}}^9 = \frac{V}{n} \times \sum_{i=1}^n \text{ц}_i, \text{ где:}$$

$\text{НМЦД}_{\text{рын}}$ – начальная (максимальная) цена договора, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

V – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n – количество значений, используемых в расчете;

i – номер источника ценовой информации;

ц_i – цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 5.5-5. Положения.

5.5-9. В случае использования в расчете цены товара, работы, услуги, полученной в ответ на запросы ценовой информации, предусмотренные подпунктом 1 пункта 5.5. Положения, корректировка условий не производится, за исключением случаев, когда используется ценовая информация, полученная менее чем за шесть месяцев до периода определения начальной (максимальной) цены договора. В указанных случаях корректировка осуществляется с применением коэффициента $K_{пп}$, рассчитываемого в порядке, предусмотренном пунктом 5.5-6. Положения.

5.6. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию. Тарифный метод не рекомендуется применять к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с

законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг.

5.6-1. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора тарифным методом определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}_{\text{тариф}} = v \cdot \text{Ц}_{\text{тариф}} ; \text{ГДЕ}$$

НМЦД_{тариф} – НМЦД, определяемая тарифным методом;

v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

Ц_{тариф} - цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов).

5.7. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с нормативными документами заказчика или методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или исполнительным органом государственной власти Свердловской области, а также, на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены договора на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений, благоустройстве территорий, оборудовании спортивных и иных площадок.

Определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора предметом которого является строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия, с использованием проектно-сметного метода осуществляется в порядке, установленном настоящим положением, исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, определенной в соответствии со статьей 83 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.8. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных подпунктами 1–3 пункта 5.1. Положения. Затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

5.9. При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и

иные затраты.

5.10. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком исходя из анализа контрактов и договоров, размещенных в ЕИС, на официальном сайте, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика.

5.11. Смешанный метод включает в себя методы, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 5.1. Положения и может применяться исходя из особенностей конкретной закупки.

5.12. При закупке лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, заказчик применяет смешанный метод, предусмотренный подпунктом 5 пункта 5.1. Положения.

5.13. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора может указываться как с учетом, так и без учета налога на добавленную стоимость в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора.

5.14. Обоснование начальной (максимальной) цены договора подлежит опубликованию в ЕИС. При этом в обосновании начальной (максимальной) цены договора не указываются наименования производителей и (или) уполномоченных представителей производителей, потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую ценовую информацию.

При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных главой 12 Положения, к договору прилагается обоснование цены договора, а в случае осуществления неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМиСП, извещение об осуществлении заказчиком такой закупки должно содержать обоснование цены договора.

5.15. Оригиналы использованных при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, заказчик хранит вместе с документами о закупке в течение трех лет.

5.20. Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется и обосновывается с применением методов, предусмотренных пунктом 5.1. Положения, и должна соответствовать наименьшему ценовому предложению с учетом положений пункта 5.5-6. Положения.

Глава 6. Обеспечение заявки на участие в закупке. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств

6.1. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке (далее - документация о закупке) требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.

В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере от 0,5 до 5 процентов от начальной (максимальной) цены договора.

В случае если в документации о закупке, участниками которых являются только СМиСП, установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения и порядок его предоставления устанавливаются в порядке, установленном постановлением Правительства РФ № 1352 и Положением, при этом

размер такого обеспечения не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств (блокирование денежных средств, внесенных участником закупки в целях обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, осуществляется в случаях и порядке, которые предусмотрены частью 15 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ) или путем предоставления банковской гарантии.

Способ обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке заказчик устанавливает в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

6.2. Требование о предоставлении обеспечения заявки, в случае его установления предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении и (или) в документации о закупке с указанием размера такого обеспечения и условий банковской гарантии.

6.3. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонения или отказа участника закупки от заключения договора;

2) не предоставления или предоставления с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора.

6.3.-1. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, участниками которой являются только СМиСП, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе не предоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, участниками которой являются только СМиСП, возвращаются:

а) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

б) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

6.4. Заказчик вправе установить в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки, размер которого может быть установлен до 30% начальной (максимальной) цены договора, но не менее размера аванса (если проектом договора предусмотрена выплата аванса). Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) плюс тридцать дней, если иное не установлено документацией о закупке.

В случае если в документации о закупке, участниками которых являются только СМиСП, установлено требование об обеспечении исполнения договора, размер такого обеспечения и порядок его предоставления устанавливаются в порядке, установленном постановлением Правительства РФ № 1352 и Положением.

Если в документации о закупке, участниками которых являются только СМиСП, установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

а) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

Если в документации о закупке, участниками которых являются только СМиСП, установлено требование к обеспечению исполнения договора, такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, путем предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.

Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в случае его установления предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении и документации о закупке с указанием размера такого обеспечения и условий банковской гарантии.

6.5. Заказчик в документации о закупке, за исключением закупки, участниками которых являются только СМиСП, вправе установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором. Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать 20% от начальной (максимальной) цены договора.

6.6. Обеспечение исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств оформляется в виде банковской гарантии, выданной банком или путем перечисления денежных средств на счет заказчика, указанный в документации о закупке.

6.7. Возврат обеспечения исполнения договора осуществляется в течение тридцати дней со дня надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) всех обязательств по договору.

6.8. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено документацией о закупке, предоставляется до подписания сторонами документа, подтверждающего выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) основных обязательств по договору (акта приема-передачи товара, работ, услуг, акта ввода объекта в эксплуатацию и (или) иного документа).

В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств документация о закупке должна содержать:

1) размер обеспечения гарантийных обязательств;

2) срок предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств.

При этом проектом договора и договором, заключаемым по результатам закупки, должны быть предусмотрены порядок (перечень), дата начала и окончания гарантийных обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления и ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за не предоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

Возврат обеспечения гарантийных обязательств по договору осуществляется в течение тридцати дней со дня надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) гарантийных обязательств по договору.

6.9. В случае частичного исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора (обеспечения

гарантийных обязательств), уменьшенное на размер исполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

6.10. В случае если в документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора и до заключения договора в срок, установленный документацией о закупке, участник закупки, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора и заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в порядке, установленном пунктом 7.9. Положения.

6.11. Заказчик направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, сведения об участниках закупок, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми договоры расторгнуты по решению суда либо в одностороннем порядке в связи с существенным нарушением ими условий договоров в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

Глава 7. Порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения договоров

7.1. Договор по результатам конкурентной закупки должен быть заключен не ранее чем через десять и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по итогам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки

Срок заключения договора при осуществлении закупок, участниками которых являются только СМиСП, определяется положениями Федерального закона № 223-ФЗ, постановления Правительства РФ № 1352 и Положением.

Срок заключения договора при осуществлении неконкурентной закупки участниками которой являются СМиСП, должен составлять не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

7.2. Договор по результатам конкурентной закупки, проводимой в электронной форме, заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика.

7.3. Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается

договор.

Договор заключается с победителем конкурентной закупки, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, Положением с иным участником закупки, заявка которого на участие в этой процедуре признана соответствующей требованиям, установленным документацией и (или) извещением о закупке.

7.3-1. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

7.4. Заказчик в течение пяти дней со дня подписания протокола, составленного по итогам конкурентной закупки, проводимой в электронной форме, направляет победителю закупки, с которым заключается договор, или участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 7.9. Положения, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки проект договора без своей подписи, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации или извещению о закупке, цены договора, предложенной участником закупки, с которым заключается договор или максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги (при этом цена единицы товара, работы, услуги определяется путем уменьшения начальной цены таких единиц, указанных в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается договор), а также включения представленной в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара, стране происхождения товара), информации, предусмотренной документацией об осуществлении закупки, указанных в заявке, окончательном предложении участника электронной процедуры.

7.5. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в ЕИС проекта договора победитель закупки или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 7.9. Положения, в соответствии с Положением, подписывает усиленной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, либо размещает протокол разногласий, предусмотренный п.7.5-1. Положения.

7.5-1. Победитель закупки, с которым заключается договор, или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 7.9. Положения, получив проект договора, в течение пяти дней с момента его получения в случае наличия разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с п.7.4. Положения, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя закупки. При этом победитель закупки, с которым заключается договор, или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 7.9. Положения, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации и (или) извещению о закупке и своей заявке на участие в закупке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Протокол разногласий составляется в форме электронного документа и должен содержать следующие сведения:

- 1) место и дату составления протокола;

2) наименование предмета закупки и номер закупки;

3) положения договора, которые, по мнению победителя закупки, с которым заключается договор, или участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 7.9. Положения, не соответствуют документации и (или) извещению о закупке и заявке на участие в закупке, с указанием соответствующих положений данных документов;

4) предложения победителя закупки, с которым заключается договор или участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 7.9. Положения, по изменению таких условий договора.

7.5-2. Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение трех рабочих дней с даты размещения протокола на электронной площадке. Если предложения, указанные в протоколе разногласий, учтены заказчиком полностью или частично, заказчик вносит изменения в проект договора и повторно направляет без своей подписи его победителю закупки, с которым заключается договор, или участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 7.9. Положения, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки либо направляет проект договора без своей подписи с мотивированным отказом от внесения изменений в договор, оформленным отдельным документом.

7.6. Победитель закупки, с которым заключается договор или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 7.9. Положения, в течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком в ЕИС и на электронной площадке документов, предусмотренных п.7.5-2. Положения, размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от его имени, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора.

7.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного победителем закупки, и предоставления таким победителем, в случае установления соответствующего требования в извещении о проведении закупки и (или) документации о закупке, обеспечения исполнения договора, но не ранее срока, установленного в пункте 7.1. Положения, заказчик обязан разместить на электронной площадке и направить в ЕИС подписанный договор от имени заказчика.

7.8. Победитель закупки считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:

1) представление письменного отказа от заключения договора;

2) непредставление в срок, предусмотренный пунктом 7.6. Положения, подписанного со своей стороны проекта договора;

3) непредставление обеспечения исполнения договора в соответствии с указанными в извещении о проведении закупки и (или) документации о закупке, требуемом размере и с соблюдением требуемого порядка, если данное требование установлено в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке;

4) отказ от заключения договора хотя бы одного участника закупки, входящего в состав коллективного участника, после признания коллективного участника закупки победителем закупки;

7.9. В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения

договора, либо заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в порядке, установленном данным пунктом Положения. Такой участник признается победителем закупки и в проект договора, прилагаемый к документации и (или) извещению о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником.

Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

В случае отказа второго участника закупки от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Такой участник признается победителем закупки, и в проект договора, прилагаемый к документации и (или) извещению о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником.

Принятие заказчиком решения о заключении договора с третьим участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ третьего участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

7.10. В договор, заключаемый по результатам конкурентной закупки, включаются обязательные условия об ответственности поставщика (подрядчика, исполнителя):

1) за нарушение сроков выполнения обязательств, в том числе гарантийных, предусмотренных договором;

2) за невыполнение (ненадлежащее выполнение) иных обязательств, предусмотренных договором;

3) за отказ от исполнения обязательств, предусмотренных договором (за исключением случаев, когда такой отказ вызван неисполнением предусмотренных договором обязательств заказчиком), а также в случае расторжения договора в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договора.

В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором.

Конкретный размер неустоек (штрафов, пеней) и порядок их расчета должен быть указан заказчиком в договоре.

7.11. В случае ненадлежащего исполнения обязательств (гарантийных обязательств) по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) порядок взыскания неустоек (штрафов, пеней) определяется в соответствии с договором.

7.12. В договор, заключаемый по результатам конкурентной закупки, включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой

договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

7.13. Изменение условий договора при его исполнении допускается по соглашению сторон в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации

7.14. Изменение существенных условий договора, **заключаемого по результатам конкурентной закупки**, допускается по соглашению сторон, если возможность таких изменений предусмотрена договором, в следующих случаях:

1) предусмотренный договором объем закупаемых товаров (объем оказываемых услуг, выполняемых работ) в пределах 30% изначально предусмотренного объема. При увеличении объема закупаемых товаров (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) заказчик по согласованию с участником закупки вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема закупаемой продукции (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. В рамках действия настоящего подпункта допускается изменение объема закупаемой продукции (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) как в целом по лоту, так и по отдельным позициям лота, при условии не превышения 30% объема продукции по соответствующей позиции лота;

2) сроки исполнения обязательств сторон по договору не более чем на 30% от первоначально предусмотренных сроков;

3) цену договора:

путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий исполнения договора;

в случае, указанном в подпункте 1 настоящего пункта;

в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов);

4) при заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), если это право заказчика предусмотрено документацией о закупке и (или) извещением о закупке. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о проведении закупки.

7.15. При заключении или исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанного в заявке участника закупки или договоре.

В случае включения соответствующего пункта в проект договора, в соответствии с положениями гражданского законодательства Российской Федерации поставщик (подрядчик, исполнитель) по согласованию с заказчиком вправе по договору финансирования под уступку денежного требования (договору факторинга) уступать финансовому агенту (фактору) денежные требования к заказчику, возникшие из договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), заключенных по результатам осуществления закупок способами, определенными Положением.

7.16. В случае если договор, заключаемый по результатам конкурентной или неконкурентной закупки, является для заказчика крупной сделкой (начальная

(максимальная) цена договора либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов заказчика, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату) и (или) сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, заключение такого договора подлежит согласованию наблюдательным советом заказчика, и может быть заключен только после получения соответствующего согласования. В случае неполучения согласования заказчик обязан отказаться от заключения договора.

7.17. По решению заказчика для приемки товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия в составе не менее чем из трех членов.

7.18. Приемка товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приемке, либо в те же сроки заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

7.19. Заказчик, приемочная комиссия отказывают в приемке товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору в случае несоответствия представленных результатов условиям договора, за исключением случая незначительного отклонения таких результатов от требований договора, которые были устранены поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договора в указанный заказчиком срок.

7.20. С даты подписания документа о приемке у заказчика возникает обязательство оплатить поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги в порядке и сроки, предусмотренные договором. В договоре, по решению заказчика, могут быть определены этапы исполнения договора.

7.21. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

7.22. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

При расторжении договора в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения договора по вине поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик вправе потребовать от поставщика (подрядчика, исполнителя) возмещения причиненных убытков.

Глава 8. Требования к участникам закупок

8.1. К участникам конкурентных закупок заказчик обязан предъявить следующие единые требования:

а) не проведение ликвидации участника конкурентной закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) не приостановление деятельности участника конкурентной закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

8.1-1. В случае участия в закупке коллективного участника закупки требованиям, указанным в документации о закупке, должен соответствовать такой участник закупки в совокупности, а не отдельно взятое юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выступающее в составе коллективного участника закупки, за исключением случаев, установленных действующим законодательством и Положением.

8.2. При осуществлении закупки заказчик вправе установить следующие требования к участникам закупки:

1) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;

2) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ;

3) наличие у коллективного участника закупки соглашения или иного документа, соответствующего требованиям действующего законодательства, в котором определены права и обязанности нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, и установлено лицо, представляющее интересы коллективного участника закупки (лидер коллективного участника закупки).

8.3. При осуществлении закупки с предварительным отбором заказчик устанавливает в документации о закупке дополнительные (квалификационные) требования к участникам закупки, в том числе наличие:

1) опыта поставки аналогичных товаров, выполнения аналогичных работ, оказания аналогичных услуг, в том числе за определенный промежуток времени. Параметры, по которым будет определяться аналогичность товаров (работ, услуг), закупаемых заказчиком, должны быть определены заказчиком в документации о закупке;

2) производственных (в том числе складских) помещений и технологического оборудования (могут устанавливаться требования к наличию сервисных центров, наличию оборудования, необходимого для выполнения специальных работ) и иных материально-технических ресурсов;

3) трудовых ресурсов (наличие в штате или на основе договоров гражданско-правового характера специалистов в соответствующих областях с указанием требуемого опыта работы данных специалистов в указанной области);

4) соответствующих финансовых ресурсов (наличие денежных средств на счетах, денежных средств, отраженных по данным бухгалтерской отчетности).

8.4. Участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, не допускается комиссией к участию в закупке в следующих случаях:

1) не предоставление информации и (или) документов, предусмотренных документацией о закупке либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствие информации и (или) документов, предусмотренных документацией о закупке, требованиям такой документации либо наличие в таких документах и (или) информации недостоверных сведений;

3) несоответствие участника закупки требованиям, установленным пунктами 8.1. и 8.1-1 Положения, либо предоставление недостоверных сведений в отношении своего соответствия данным требованиям;

4) наличие в заявке участника закупки предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы, либо если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный документацией о закупке;

5) несоответствие участника закупки дополнительным требованиям к участникам закупки, установленным в соответствии с пунктом 8.3. Положения;

6) несоответствие участника закупки требованиям, установленным пунктом 8.2. Положения (при установлении соответствующих требований к участникам закупки в документации о закупке или извещении о проведении запроса котировок) либо предоставление недостоверных сведений в отношении своего соответствия данным требованиям;

7) не предоставление обеспечения заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке.

8.5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в информации

и (или) документах, представленных участником закупки, установления факта несоответствия требованиям, указанным в документации о закупке, комиссия обязана отклонить заявку такого участника закупки на любом этапе ее проведения, в том числе в любой момент до заключения договора.

Глава 9. Перечень способов закупок

9.1. Закупки могут осуществляться заказчиком, следующими способами:

1) конкурентные закупки:

путем проведения торгов (конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений), а также способами, указанными в пункте 41.3. Положения;

2) неконкурентные способы закупки:

- закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

- неконкурентный способ закупки, участниками которой могут быть только СМиСП.

Решение об определении способов закупки принимается заказчиком с учетом специфики осуществляемой им деятельности (размер рынка закупаемых товаров, работ, услуг, распространенность и доступность предмета закупки, наличие ограниченного числа узкоспециализированных поставщиков и т.п.), приоритета конкретного способа закупки (качество, цена товаров (работ, услуг), оперативность, соответствие поставщиков (исполнителей, подрядчиков) установленным требованиям и др.), категорий поставщиков (исполнителей, подрядчиков) товаров (работ, услуг) (государственные (муниципальные) учреждения, коммерческие организации, некоммерческие организации, индивидуальные предприниматели), возможности принятия решения об отказе в заключении договора с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), предложившим лучшие (наиболее дешевые) условия поставки (выполнения работ, оказания услуг), без каких-либо ограничений и последствий в виде гражданско-правовой ответственности, иных обстоятельств.

9.2. Проведение закрытых конкурентных способов закупки допускается при наличии следующих обстоятельств:

1) если сведения о такой закупке составляют государственную тайну;

2) если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1. Федерального закона № 223-ФЗ;

3) если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

9.3. Закрытые конкурентные закупки осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2018 № 1663 «Об утверждении Положения об особенностях документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме и порядке аккредитации на электронных площадках для осуществления закрытых конкурентных закупок».

Глава 10. Конкурентные способы закупки.

10.1. Конкурентные способы закупки проводятся заказчиком в электронной форме. При проведении таких закупок документы конкурентных способов закупки подлежат размещению в ЕИС и могут дополнительно по усмотрению заказчика размещаться на

сайте заказчика, иных информационных ресурсах, а также в средствах массовой информации.

10.2. Конкурентные способы закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

10.3. При описании в документации о закупке предмета закупки заказчик руководствуется следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

10.4. С помощью функционала единой информационной системы Заказчик формирует извещение о закупке, включающее сведения, предусмотренные частью 9 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ с учетом положений постановления Правительства РФ № 908.

10.5. Извещение об осуществлении закупки конкурентным способом является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении закупки конкурентным способом, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

Заказчик для размещения извещения о закупке определяет и указывает соответствующие коды товаров, работ, услуг по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) и коды по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2).

10.6. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с пунктом 10.3. Положения (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок представления документации о закупке;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки);

9) информацию о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

10.7. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки, а также на сайте электронной площадки, на котором будет проводиться закупка и включает в себя следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
 - 7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
 - 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
 - 9) требования к участникам закупки;
 - 10) требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
 - 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;
 - 12) дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
 - 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
 - 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
 - 15) описание предмета такой закупки в соответствии с пунктом 10.3. Положения;
- 10.7-1. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:
- 1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки является юридическое лицо;
 - 2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки является индивидуальный предприниматель;
 - 3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
 - 4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;
 - 5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки, за исключением случаев подписания заявки:
 - а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;
 - б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;
 - в) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской

Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 8.1. Положения;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке единым требованиям, установленным в пункте 8.1. Положения.

Такая декларация представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в пунктах 8.1., 8.1-1, 10.7-1. Положения, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке.

10) предложение участника конкурентной закупки в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

10.7-2. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на

информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

10.8. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке, размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением для конкретного способа закупки.

10.9. Любой участник закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном ст. 3.3. Федерального закона № 223-ФЗ и Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении закупки и (или) документации о закупке.

10.10. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 10.9. Положения, заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении закупки и (или) документации о закупке и размещает его в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

10.11. Разъяснения положений извещения о проведении закупки и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

10.12. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

10.13. По истечении срока отмены закупки в соответствии с пунктом 10.12. Положения и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

10.14. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе или запросе предложений являются:

1) характеризующиеся как ценовые критерии оценки:

цена договора, цена единицы товара, работы, услуги;

расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;

2) характеризующиеся как неценовые критерии оценки:

качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг;

квалификация участников закупки, в том числе наличие финансовых ресурсов; наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов; опыт работы, связанный с предметом договора; деловая репутация (как количественный показатель); обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и/или квалификация);

срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

сроки предоставляемых гарантий качества.

10.15. Критерии выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) могут различаться в зависимости от вида закупки, при этом соотношение ценовых и неценовых критериев определяется заказчиком и указывается в документации о закупке.

Сумма значимости всех критериев, указанных в пункте 10.14. Положения, должна составлять 100%.

10.16. В документации о закупке указываются используемые критерии и их величины значимости. При этом количество используемых критериев должно быть не менее двух, одним из которых должен быть критерий оценки "цена договора или сумма цен единиц товара, работы, услуги". Не указанные в документации о закупке критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

10.17. Порядок оценки и сопоставления заявок, предложений участников закупки, в том числе предельные величины значимости каждого критерия, устанавливаются в документации о закупке.

10.18. Заявки на участие в закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок.

10.19. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения об осуществлении закупки до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

10.20. Протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, а также по итогам закупки, заявки на участие в закупке, окончательные предложения участников закупки, документация о закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

10.21. Протокол, составляемый в ходе осуществления закупки (по результатам этапа закупки), подписывается всеми присутствующими членами комиссии и должен содержать в том числе следующие сведения:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания

таковой;

6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена Положением.

10.22. Протокол, составляемый по итогам закупки, подписывается всеми присутствующими членами комиссии и должен содержать, в том числе следующие сведения:

1) дату подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрено рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся (в случае если по итогам закупки договор будет заключен с участником, подавшим единственную заявку, которая соответствует требованиям, установленным в документации о закупке, или если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки на участие в закупке, или если комиссией принято решение об отклонении всех заявок, поданных на участие в закупке);

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена Положением.

10.23. Протоколы, составляемые в ходе и по итогам закупки, размещаются заказчиком в ЕИС и на электронной площадке в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ, постановлением Правительства РФ № 908, Положением.

10.24. В случае признания конкурентной закупки несостоявшейся в протоколах указывается информация о следующих причинах ее признания таковой:

а) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;

б) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

- в) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;
- г) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;
- д) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

Глава 11. Конкурентные закупки в электронной форме

11.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме (далее - закупка в электронной форме) направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения и (или) документации о закупке, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками закупки в электронной форме заявок на участие в закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

11.2. Участнику закупки в электронной форме для участия в закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

11.3. Обмен между участником закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

11.4. Электронные документы участника закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

11.5. Информация, связанная с осуществлением закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в ЕИС и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

11.6. Заказчик обязан заключить соглашение с оператором электронной площадки, обеспечивающим проведение закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ, в рамках которого определяются правила функционирования электронной площадки и взаимодействия с заказчиком.

Глава 12. Неконкурентные способы закупки.

12.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется заказчиком в следующих случаях:

1) закупка товаров (работ, услуг) на сумму до 25 000 000 рублей (с НДС включительно) без учета их предмета и срока возникновения соответствующих гражданских правоотношений. В случае закупки товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на сумму от 10 000 000 до 25 000 000 рублей поставщик (подрядчик, исполнитель) определяется решением комиссии. Заказчик вправе

направить предложение о заключении договора конкретному лицу либо принять предложение о заключении договора без рассмотрения иных предложений;

2) закупка товаров (работ, услуг) вследствие чрезвычайного события, документально подтвержденного, при возникновении срочной потребности в закупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем применение других видов процедур закупки невозможно и (или) нецелесообразно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;

3) дополнительная закупка товаров (работ, услуг), когда смена поставщика (исполнителя, подрядчика) нецелесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика и ограниченный объем предлагаемой закупки по сравнению с первоначальными закупками (не более 50 % первоначального объема в сумме по всем предлагаемым дополнительным соглашениям с сохранением начальных цен за единицу продукции), разумность цены и непригодность товаров (работ, услуг), альтернативных рассматриваемым;

4) процедура закупки иным способом была признана несостоявшейся и (или) ее проведение не привело к заключению договора;

5) закупка относится к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

6) заключение договора энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

7) закупка услуг водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, обращения с твердыми коммунальными отходами, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а также иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

8) закупка услуг телефонной связи;

9) закупка услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашения на указанные мероприятия (включая обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания);

10) закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в т.ч. если исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг;

11) закупка товаров (работ, услуг) по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени;

12) заключение договора на участие в выставке, конференции, семинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, участии в ином мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия;

13) оплата членских взносов и иных обязательных платежей на неконкурентной основе;

14) закупка услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности;

15) возникновение потребности в посещении культурно-массовых мероприятий, в том числе в посещении театра, кинотеатра, концерта, представления, музея, выставки, спортивного мероприятия и т.п.;

16) закупка услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких зданий (помещений), находящихся в пользовании заказчика;

17) расторжение договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору. При этом существенные условия нового договора не должны изменяться, за исключением сроков выполнения договора. Если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора;

18) заключение гражданско-правовых договоров о выполнении работ, оказании услуг заказчику физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе с педагогическими работниками, адвокатами и нотариусами;

19) заключение договора с оператором электронной площадки;

20) закупка произведений литературы и искусства;

21) закупка продлевает ранее заключенный договор в порядке, установленном Положением, если такая возможность изначально предусматривалась в договоре, либо целесообразно продолжение сотрудничества с поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

22) возникает потребность в товарах, работах, услугах для исполнения обязательств в соответствии с договором, по которому заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком), и проведение конкурентных процедур закупки в предусмотренные сроки для исполнения обязательств по такому договору невозможно;

23) закупка осуществляется на основании ведения Заказчиком реестра поставщиков учреждения, зарекомендовавших себя при неоднократных поставках товаров для нужд учреждения с положительной стороны

24) в иных случаях, если из предмета и обстоятельств закупки следует, что возможность заключения договора с другим поставщиком (исполнителем, подрядчиком) отсутствует.

12.1-1. Для проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) инициатором закупки формируется пояснительная записка, которая предоставляется руководителю заказчика или лицу, уполномоченному им на заключение соответствующего договора, для принятия решения о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Указанная пояснительная записка хранится вместе с договором, в зависимости от способа принятия решения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), с обоснованием:

- выбора данного способа закупки с указанием на соответствующий подпункт пункта 12.1. Положения;
- выбора конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключается договор;
- обоснованием цены договора.

12.1-2. При проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), решение о проведении которой принимается руководителем заказчика либо уполномоченным им лицом, для принятия соответствующего решения, проведение такой закупки осуществляется в следующей последовательности:

1) формирование инициатором закупки основных условий закупки, требований к закупаемой продукции;

2) формирование цены договора с учетом положений главы 5 Положения, предложения относительно единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), пояснительной записки, указанной в пункте 12.1-1. Положения;

3) принятие решения руководителем заказчика или лицом, уполномоченным им на заключение соответствующего договора, о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

4) заключение договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с учетом условий, предусмотренных пунктом 12.1-1 Положения;

5) размещение сведений о договоре в порядке, предусмотренном главой 45 Положения, за исключением случаев, когда заказчик данные сведения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 223-ФЗ не размещает.

12.2. Неконкурентный способ закупки, участниками которой могут быть только СМиСП,

осуществляется заказчиком в случае, если при осуществлении закупки товаров (работ, услуг) цена договора не превышает 25 000 000 рублей (с НДС включительно) без учета их предмета и срока возникновения соответствующих гражданских правоотношений.

В случае закупки товаров (работ, услуг) на сумму от 10 000 000 до 25 000 000 рублей поставщик (подрядчик, исполнитель) определяется решением комиссии.

12.2-1. Для проведения неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМиСП, инициатором закупки формируется пояснительная записка, которая предоставляется руководителю заказчика или лицу, уполномоченному им на заключение соответствующего договора, для принятия решения о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Указанная пояснительная записка хранится вместе с договором и должна содержать следующие сведения и документы:

- выбор данного способа закупки;
- обоснование цены договора в соответствии с положениями главы 5 Положения;
- выбор конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключается договор;

- копию выписки из единого реестра малого и среднего предпринимательства, расположенного на официальном сайте налоговой службы России по адресу: <https://ofd.nalog.ru/>, либо, в соответствии с частью 15 статьи 8 Федерального закона № 23-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части обеспечения ответственности лиц, контролирурующих финансовую организацию", информацию о статусе налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого), расположенного на официальном сайте налоговой службы России по адресу: <https://npd.nalog.ru/check-status/>.

12.2-2. Решение о проведении закупки, участниками которой могут быть только СМиСП, принимается руководителем заказчика либо уполномоченным им лицом.

12.2-3. Проведение закупки, участниками которой могут быть только СМиСП, осуществляется в следующей последовательности:

1) формирование инициатором закупки основных условий закупки, требований к закупаемой продукции;

2) формирование цены договора с учетом положений главы 5 Положения, предложения относительно единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), пояснительной записки, указанной в пункте 12.2-2. Положения;

3) принятие решения руководителем заказчика или лицом, уполномоченным им на проведение соответствующих действий, о проведении неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМиСП;

4) размещение в соответствии с положениями постановления Правительства РФ № 908, в ЕИС извещения о проведении заказчиком неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМиСП,.

В указанном извещении указываются следующие сведения:

- способ осуществления закупки;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);
- сведения о цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги
- соответствующие коды товаров, работ, услуг по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) и коды по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2);

5) размещение, в соответствии с положениями постановления Правительства РФ № 908, в ЕИС одновременно с извещением о проведении Заказчиком неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМиСП, электронного вида документации о закупке, которая должна содержать следующие сведения:

- форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- обоснование цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- описание предмета закупки в соответствии с пунктом 10.3. Положения;
- место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), в том числе наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), номер контактного телефона, сведения о принадлежности к участникам малого или среднего предпринимательства, о статусе налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) в соответствии с положениями Федерального закона № 209-ФЗ;

6) размещение, в соответствии с положениями постановления Правительства РФ № 908, в ЕИС одновременно с извещением о проведении заказчиком неконкурентной закупки, участниками которой могут быть СМиСП, электронного вида проекта договора;

7) принятие решения руководителем заказчика или лицом, уполномоченным им на проведение соответствующих действий, о заключении договора не позднее 3 (трех) дней со дня, следующего за днем размещения в ЕИС извещения о проведении заказчиком неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМиСП, , на условиях, указанных в таком извещении;

8) размещение в ЕИС не позднее 10 дней с момента принятия, в соответствии с подпунктом 7 Положения, решения Заказчиком о заключении договора, графической

формы такого решения руководителем заказчика или лицом, уполномоченным им на проведение соответствующих действий;

9) заключение в срок не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении договора с указанным в извещении и решении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, указанных в таком извещении;

5) размещение сведений о заключенном по результатам проведения неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМиСП, договоре, в порядке, предусмотренном главой 45 Положения, за исключением случаев, когда заказчик данные сведения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом не размещает.

12.2-4. В документацию о закупке, участниками которой могут быть только СМиСП,, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с СМиСП, в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

Глава 13. Условия применения способов закупки

13.1. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется с помощью способов закупок, предусмотренных ст.3 Федерального закона № 223-ФЗ, главой 9 Положения:

отбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с помощью конкурса может осуществляться заказчиком, если отсутствует возможность проведения закупки с помощью аукциона либо важны несколько условий исполнения договора;

отбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с помощью аукциона может осуществляться заказчиком, если им однозначно сформулированы подробные требования к закупаемым товарам, работам, услугам, в том числе определены функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, размеры, упаковка, условия отгрузки товара, определены конкретные требования к результатам работ (услуг), а также если предметом закупки является серийная продукция, при условии наличия конкуренции между поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

отбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с помощью запроса котировок может осуществляться, если предметом закупки является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для которых есть конкурентный рынок, а начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 млн. рублей;

отбор поставщика (подрядчика, исполнителя) с помощью запроса предложений может осуществляться, если предполагается заключение договора на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг, начальная (максимальная) цена договора которого не превышает 5 млн. рублей, а также независимо от начальной (максимальной) цены договора, когда конкурс или аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в закупке либо отклонения всех заявок участников;

при закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), неконкурентной закупке, участниками которой могут быть только СМиСП,, договор заключается с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования способов закупок, предусмотренных подпунктом 1 пунктом 9.1. Положения.

13.2. Закупочные процедуры с предварительным отбором проводятся в случаях

закупки технически сложной или уникальной продукции (работ, услуг), при дорогостоящих, стратегически важных и иных закупках, если вопросы квалификации участника закупки играют существенную роль в успешности выполнения договора.

Глава 14. Конкурс

14.1. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствуют требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о закупке критериев оценки содержат лучшие условия исполнения договора.

14.2. Положением предусмотрено осуществление закупок путем проведения открытого конкурса в электронной форме - конкурентной процедуры, при которой информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования (далее - конкурс).

14.3. Проведение конкурса осуществляется в электронной форме на электронных площадках в порядке, предусмотренном статьей 3.3. Федерального закона № 223-ФЗ, Положением, в части, не противоречащей указанной норме, регламентам, правилам проведения процедур, установленным оператором электронной площадки, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки.

Заявки на участие в конкурсе могут быть поданы только в электронной форме через функционал электронной площадки.

14.4. Конкурс может включать в себя следующие этапы:

- 1) рассмотрение и оценка заказчиком первых частей поданных участниками конкурса заявок на участие в таком конкурсе;
- 2) рассмотрение и оценка заказчиком вторых частей поданных участниками конкурса заявок на участие в таком конкурсе;
- 3) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса о снижении цены договора.

Глава 15. Извещение о проведении конкурса

15.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

15.2. В извещении о проведении конкурса наряду с информацией, предусмотренной в пункте 10.6. Положения, указываются:

- 1) дата и время рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе;
- 2) дата подачи участниками конкурса окончательных предложений о цене договора;
- 3) дата и время рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе.

15.3. Извещение о проведении конкурса может включать требование о размере обеспечения заявки на участие в конкурсе, если данное требование установлено конкурсной документацией, а также требование об обеспечении исполнения договора, обеспечении исполнения гарантийных обязательств по договору в соответствии с главой 6 Положения.

Глава 16. Конкурсная документация

16.1. Конкурсная документация разрабатывается заказчиком и утверждается руководителем заказчика или иным уполномоченным должностным лицом заказчика.

16.2. Конкурсная документация помимо информации, указанной в пункте 10.7. Положения, должна содержать:

1) сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг (при необходимости) в соответствии с настоящим положением;

2) единые требования к участникам закупки и перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленные в пункте 8.1., 8.1-1 Положения;

3) перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге;

4) размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, если данное требование установлено в извещении об осуществлении закупки и конкурсной документации. Размер обеспечения заявки определяется в соответствии с главой 6 Положения;

5) размер обеспечения исполнения договора и/или обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления в случае, если заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора и/или обеспечения исполнения гарантийных обязательств в извещении об осуществлении закупки и конкурсной документации. Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с главой 6 Положения;

6) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

7) условия платежей по договору, в том числе порядок и условия открытия аккредитива, если используется аккредитивная форма оплаты;

8) предусмотренные Положением требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника конкурса, к составу заявки на участие в конкурсе;

9) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с Главой 10 Положения;

10) критерии оценки заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в соответствии с Главой 10 Положения.

16.3. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

Глава 17. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

17.1. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в форме электронного документа на электронной площадке. Заявка на участие в конкурсе должна содержать все указанные заказчиком в конкурсной документации информацию и документы с учетом пункта 17.2. Положения.

Если участник конкурса помимо подачи заявки в электронной форме также подает заявку не в электронной форме, заказчик не рассматривает такую заявку и возвращает ее участнику, подавшему такую заявку.

17.2. Заявка на участие в конкурсе состоит из двух частей и предложения участника конкурса о цене договора (сумме цен единиц товара, работы, услуги).

Заявка на участие в конкурсе направляется участником конкурса в электронной форме оператору электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.

17.2-1. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 10.7-1. Положения, а также пунктом 10.7-2. Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, применяемых к предлагаемым участниками конкурса товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурсе этих критериев).

В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе сведений об участнике такого конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

17.2-2. Вторая часть заявки на участие в конкурсе должна содержать требуемые заказчиком в конкурсной документации информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 10.7-1, а также пунктом 10.7-2. Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в таком конкурсе, применяемых к участникам конкурса (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 10.7-1. Положения.

17.3. Участник конкурса вправе подать заявку на участие в конкурсе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

17.4. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

17.5. После получения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки, в соответствии с регламентом такой площадки, обязан присвоить данной заявке идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику конкурса, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного такой заявке идентификационного номера.

17.6. Внесение изменений и отзыв заявки участником конкурса осуществляются через функционал электронной площадки, на которой проводится конкурс, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

17.7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, конкурс признается несостоявшимся.

Глава 18. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе

18.1. Оператор электронной площадки направляет заказчику первые части заявок на участие в конкурсе не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного извещением, документацией о конкурсе либо предусмотренными пунктом 22.4. Положения уточненными извещением, документацией;

Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе форме комиссией не может превышать пять рабочих дней, с даты окончания срока подачи указанных заявок.

18.2. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе, содержащих информацию, предусмотренную пунктом 17.2-1. Положения,

комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 18.3. Положения.

18.3. Участник конкурса не допускается к участию в конкурсе в случае:

- 1) не предоставления информации, предусмотренной пунктом 17.2-1. Положения, или предоставления недостоверной информации;
- 2) несоответствия предложений участника конкурса требованиям, предусмотренным пунктом подпунктом б подпункта 3 пункта 17.2-1. Положения и установленным в извещении о проведении открытого конкурса в электронной форме, конкурсной документации;
- 3) указания в первой части заявки участника конкурса сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора.
- 4) подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны.

18.4. Комиссия осуществляет оценку первых частей заявок на участие в конкурсе участников закупки, допущенных к участию в таком конкурсе, по критерию «качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки» (при установлении этого критерия в конкурсной документации).

Оценка заявок на участие в конкурсе не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся, по следующим основаниям:

- 1) если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем,
- 2) если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе комиссия приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником.

18.5. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в таком конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком конкурсе. Указанный протокол должен содержать информацию:

- 1) о месте, дате, времени рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе;
- 2) об идентификационных номерах заявок на участие в конкурсе;
- 3) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием пунктов Положения, или требований Федерального закона № 223-ФЗ, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе данного участника, и положений заявки на участие в конкурсе, которые не соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;
- 4) о решении каждого присутствующего члена комиссии в отношении каждого участника конкурса о допуске к участию в таком конкурсе и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе;
- 5) о порядке оценки заявок на участие в конкурсе по критерию качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки (при установлении этого критерия в конкурсной документации), и о решении каждого присутствующего члена комиссии в отношении каждого участника конкурса и присвоении участнику баллов по указанному критерию, предусмотренному конкурсной документацией.

18.6. К протоколу, указанному в пункте 18.5. Положения, прилагается информация,

предусмотренная подпунктом 2 пункта 17.2-1. Положения (при наличии такой информации), и не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в указанный протокол направляется заказчиком оператору электронной площадки. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

18.7. В случаях, указанных в подпункте 1 и подпункте 2 пункта 18.4. Положения, в протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе, вносится информация о признании такого конкурса несостоявшимся.

Глава 19. Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе

19.1. Оператор электронной площадки направляет заказчику вторые части заявок на участие в конкурсе, а также предложения о цене договора, протокол, предусмотренный пунктом 20.7. Положения, в сроки, установленные извещением о проведении такого конкурса, документацией о конкурсе либо предусмотренными подпунктом 5 пункта 22.4. Положения уточненными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков размещения заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения такого конкурса по результатам рассмотрения первых частей заявок.

После размещения протокола, предусмотренного пунктом 18.5. Положения, оператор электронной площадки в соответствии с регламентом работы такого оператора, направляет заказчику вторые части заявок на участие в конкурсе, поданные участниками такого конкурса, а также документы и информацию этих участников, предусмотренные пунктом 17.2-2. Положения.

19.2. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе не может превышать один рабочий день.

19.3. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок, документов и информации, предусмотренных пунктом 17.2-2. Положения, принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей главой.

19.4. Заявка на участие в конкурсе признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией:

1) в случае непредставления документов и информации, предусмотренных пунктом 17.2-2. Положения, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным конкурсной документацией;

2) в случае наличия в документах и информации, предусмотренных пунктом 17.2-2. Положения, недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком конкурсе;

3) в случае несоответствия участника такого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией в соответствии с пунктами 8.1., 8.2. Положения;

19.5. В случае установления недостоверности информации, представленной участником конкурса, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом конкурсе на любом этапе его проведения.

19.6. Комиссия осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в конкурсе, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в конкурсной документации).

Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания конкурса не

состоявшимся в следующих случаях:

- если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе комиссия отклонила все такие заявки;
- если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе только одна такая заявка и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией.

19.7. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания рассмотрения вторых частей заявок. Данный протокол должен содержать информацию:

- 1) о месте, дате, времени рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;
- 2) об участниках конкурса, заявки которых на участие в конкурсе были рассмотрены;
- 3) о соответствии или несоответствии заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений Федерального закона № 223-ФЗ, пунктов Положения, которым не соответствует эта заявка, и положений заявки на участие в конкурсе, которые не соответствуют этим требованиям;
- 4) о решении каждого присутствующего члена комиссии в отношении заявки на участие в конкурсе каждого его участника;
- 5) о порядке оценки заявок на участие в конкурсе по критериям, установленным конкурсной документацией, и решении каждого присутствующего члена комиссии в отношении каждого участника конкурса о присвоении ему баллов по таким критериям, за исключением критерия «качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки».

19.8. Указанный в пункте 19.7. Положения протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе направляется заказчиком оператору электронной площадки. Оператор электронной площадки, в соответствии с регламентом такого оператора, размещает в ЕИС и на электронной площадке протокол, указанный в пункте 19.7. Положения.

19.9. В случае, если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, конкурс признается несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 19.7. Положения, вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

Глава 20. Порядок подачи окончательных (дополнительных) предложений о цене договора. Итоговый протокол.

20.1. Подача окончательного (дополнительного) предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ для подачи заявки. Участники конкурса, допущенные к участию в конкурсе, вправе подавать окончательные предложения о цене договора. Участник конкурса может подать только одно окончательное предложение о цене договора.

В случае, если участник конкурса не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом, ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении протокола.

20.2. Подача окончательных (дополнительных) предложений о цене договора проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении

конкурса. Продолжительность приема окончательных предложений о цене договора составляет три часа. Время начала проведения такой процедуры устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.

20.3. Днем подачи окончательных (дополнительных) предложений о цене договора является рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе. В случае, если дата проведения процедуры подачи окончательных (дополнительных) предложений о цене договора приходится на нерабочий день, день проведения указанной процедуры переносится на следующий за ним рабочий день.

20.4. В случае, предусмотренном главой 5 Положения, подача окончательных (дополнительных) предложений проводится путем снижения начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги в порядке, установленном настоящей главой.

20.5. В ходе подачи окончательных предложений о цене договора участник конкурса вправе подать предложение о цене договора, которое предусматривает снижение предложения, поданного таким участником в соответствии с пунктом 17.2. Положения.

20.6. В случае, если участником конкурса не подано окончательное (дополнительное) предложение о цене договора, предложение, поданное этим участником в соответствии с 17.2. Положения, признается окончательным.

20.7. После завершения подачи окончательных (дополнительных) предложений о цене договора оператор электронной площадки, в соответствии с регламентом такого оператора, с учетом требований Федерального закона № 223-ФЗ, пункта 22.5. Положения, составляет и размещает на электронной площадке и в ЕИС протокол подачи окончательных (дополнительных) ценовых предложений содержащий:

- 1) дату, время начала и окончания проведения процедуры подачи окончательных (дополнительных) предложений;
- 2) поступившие окончательные (дополнительные) ценовые предложения о цене договора, поданные участниками конкурса, с указанием времени их поступления.

20.8. Оператор электронной площадки, в соответствии с регламентом такого оператора, после размещения в соответствии с пунктом 19.8. Положения протокола направляет заказчику протокол подачи окончательных (дополнительных) предложений, указанный в пункте 20.7. Положения, за исключением случая признания конкурса несостоявшимся.

20.9. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки протокола подачи окончательных (дополнительных) предложений, указанного в пункте 20.7. Положения, комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе, содержащихся в протоколах, указанных в пунктах 18.5. и 19.7. Положения, присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе подведения итогов конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Оценка заявок на участие в конкурсе не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся в соответствии с пунктом 19.9. Положения.

20.10. Протокол подведения итогов конкурса должен содержать информацию:

- 1) об участниках конкурса, заявки на участие в таком конкурсе которых были

рассмотрены;

- 2) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе (с указанием ее идентификационного номера, присвоенного в соответствии с пунктом 17.6. Положения), к участию в таком конкурсе и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием пунктов Положения, конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого участника, и положений заявки на участие в конкурсе, которые не соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;
- 3) о решении каждого присутствующего члена комиссии в отношении каждого участника конкурса о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе;
- 4) о соответствии или несоответствии заявок на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием пунктов Положения, конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе, и положений заявки на участие в конкурсе, которые не соответствуют этим требованиям;
- 5) о решении каждого присутствующего члена комиссии в отношении заявки на участие в конкурсе каждого его участника;
- 6) о порядке оценки заявок на участие в конкурсе по критериям, установленным конкурсной документацией, и решении каждого присутствующего члена комиссии в отношении каждого участника конкурса о присвоении ему баллов по установленным критериям;
- 7) о присвоенных заявкам на участие в конкурсе значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в таком конкурсе;
- 8) о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решении о присвоении этим заявкам порядковых номеров;
- 9) о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

20.11. Протокол подведения итогов конкурса, указанный в пункте 20.10. Положения, размещается заказчиком в ЕИС и направляется оператору электронной площадки не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

20.12. Победителем конкурса признается его участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе, которому присвоен первый номер.

20.13. По результатам проведения конкурса договор заключается в электронной форме в порядке и в сроки, предусмотренные главой 7 Положения.

Глава 21. Последствия признания конкурса несостоявшимся

21.1. В случае, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 17.7. Положения в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка:

- 1) оператор электронной площадки в соответствии с регламентом такого оператора, обязан направить заказчику обе части заявки участника такого конкурса и предложение о цене договора, а также информацию и электронные документы данного участника, предусмотренные главой 17 Положения;
- 2) оператор электронной площадки в соответствии с регламентом такого оператора, обязан направить уведомление участнику конкурса, подавшему единственную заявку на

участие в конкурсе, о признании конкурса несостоявшимся;

3) комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в конкурсе в электронной форме рассматривает данную заявку на предмет ее соответствия требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и конкурсной документации и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, подписанный членами комиссии. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

а) решение о соответствии или несоответствии участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в таком конкурсе, и поданной им заявки требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием пунктов Положения, конкурсной документации, которым не соответствует единственная заявка на участие в таком конкурсе, и положений этой заявки, которые не соответствуют данным требованиям;

б) решение каждого присутствующего члена комиссии в отношении каждого участника конкурса и поданной им заявки на участие в таком конкурсе;

4) договор заключается с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в нем, если данный участник и поданная им заявка на участие в таком конкурсе признаны соответствующими требованиям Федерального закона №223-ФЗ, Положения и конкурсной документации.

21.2. В случае, если конкурс признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 18.4. Положения, в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе только одна заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации:

1) оператор электронной площадки в соответствии с регламентом работы такого оператора, после получения протокола, указанного в пункте 18.5 Положения, обязан направить заказчику вторую часть заявки на участие в конкурсе, а также информацию и электронные документы данного участника, предусмотренные главой 17 Положения, уведомление единственному участнику такого конкурса;

2) комиссия в течение одного рабочего дня с даты получения второй части заявки единственного участника на участие в конкурсе, информации и электронных документов, указанных в главе 17 Положения, рассматривает эту заявку и указанные информацию и документы на предмет соответствия требованиям Федерального закона №223-ФЗ, Положения и конкурсной документации и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника открытого конкурса в электронной форме, подписанный членами комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

а) решение о соответствии единственного участника конкурса и поданной им заявки на участие в таком конкурсе требованиям Федерального закона №223-ФЗ, Положения и конкурсной документации либо о несоответствии данного участника и поданной им заявки на участие в таком конкурсе требованиям Федерального закона №223-ФЗ, Положения и конкурсной документации с обоснованием этого решения, в том числе с указанием пунктов Положения (или) Федерального закона №223-ФЗ, конкурсной документации, которым не соответствует эта заявка, и положений этой заявки, которые не соответствуют этим требованиям;

б) решение каждого присутствующего члена комиссии в отношении единственного участника конкурса и поданной им заявки на участие в таком конкурсе;

3) договор заключается с единственным участником конкурса, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Федерального закона №223-ФЗ, Положения и конкурсной документации.

21.3. В случае, если конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по результатам

рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе только одна такая заявка соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, договор заключается с участником этого конкурса, подавшим такую заявку.

21.4. Если конкурс признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок либо по причине отказа в допуске к участию всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, заказчик вправе:

- не позднее чем на следующий рабочий день после дня признания конкурса несостоявшимся продлить срок подачи заявок на участие в таком конкурсе на десять дней с даты размещения соответствующего извещения

либо, при необходимости, внести изменения в план закупок и провести закупку повторно в форме конкурса.

21.5. В случае объявления о проведении повторного конкурса заказчик вправе изменить условия конкурса. При этом предмет закупки, количество товара, объем работы или услуги, требования, предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора, содержащиеся в конкурсной документации и проекте договора, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в конкурсной документации конкурса, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который может быть продлен не менее чем на срок, необходимый для проведения повторного конкурса, и начальной (максимальной) цены договора, которая может быть увеличена не более чем на 10% от начальной (максимальной) цены договора, предусмотренной конкурсной документацией конкурса, признанного несостоявшимся.

Глава 22. Особенности проведения конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП.

22.1. Конкурс, участниками которого могут быть только СМиСП, осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме (далее – конкурс, участниками которого могут быть только СМиСП) в соответствии с положениями глав 14-21 Положения, с учетом особенностей, предусмотренной настоящей главой Положения и статьей 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ, постановлением Правительства РФ № 1352.

22.2. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки в форме конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, размещает в ЕИС извещение о проведении такого конкурса:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

22.3. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только СМиСП, может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, участниками которого могут быть только СМиСП, заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях

исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

22.4. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 22.3. Положения, соблюдаются следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс, участниками которого могут быть только СМиСП, этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 22.3. Положения;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс, участниками которого могут быть только СМиСП, включает в себя этапы, предусмотренные подпунктами 1 или 2 пункта 22.3. Положения, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями пункта 22.2. Положения определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса участниками, которого могут быть только СМиСП. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП. При этом участники конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 21.3. Положения, должно осуществляться с участниками конкурса, участниками которого могут быть только

СМиСП, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в ЕИС протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, предусмотренного подпунктом 2 пункта 22.3. Положения, любой участник конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, вправе отказаться от дальнейшего участия в таком конкурсе. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, окончательного предложения;

8) участник конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в ЕИС уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 22.3. Положения:

а) участники конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса, участниками которого могут быть только СМиСП, не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

22.4. В документацию о закупке, участниками которой могут быть только СМиСП, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с СМиСП в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

Глава 23. Аукцион

23.1. Под аукционом понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора,

указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор (далее - аукцион).

23.2. Положением предусмотрено проведение заказчиком аукциона в электронной форме (далее по тексту - аукцион).

23.3. Проведение аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

23.4. Закупки путем проведения аукциона могут осуществляться заказчиком, если им однозначно сформулированы подробные требования к закупаемой продукции, определены функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, размеры, упаковка, отгрузка товара, конкретные требования к результатам работ (услуг), а также если предметом закупки является серийная продукция, при условии наличия конкуренции между поставщиками (подрядчиками, исполнителями) (предложения предмета закупки нескольких производителей).

Глава 24. Извещение о проведении аукциона

24.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и аукционную документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

24.2. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении аукциона в любых средствах массовой информации, в том числе электронных средствах массовой информации.

24.3. В извещении об осуществлении закупки помимо информации, указанной в пункте 10.6. Положения, должны быть указаны следующие сведения:

- 1) дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе;
- 2) дата проведения такого аукциона;
- 3) размер обеспечения заявок на участие в таком аукционе;

Глава 25. Аукционная документация

25.1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается заказчиком, подлежит обязательному размещению в ЕИС одновременно с извещением об осуществлении закупки и помимо информации, указанной в пункте 10.7. Положения, должна содержать:

1) сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг (при необходимости) в соответствии с Положением;

2) размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, если данное требование установлено в извещении об осуществлении закупки и документации. Размер обеспечения заявки определяется в соответствии с главой 6 Положения;

3) размер обеспечения исполнения договора и/или обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления в случае, если заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора и/или обеспечения исполнения гарантийных обязательств. Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с Положением;

4) единые требования к участникам закупки и перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в

подпункте 1 пункта 8.1. Положения.

25.2. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении электронного аукциона.

Глава 26. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

26.1. Заявки представляются по форме, в порядке, в месте и до истечения срока, указанного в аукционной документации. Участник электронного аукциона подает заявку на участие в электронном аукционе в форме электронного документа на электронной площадке.

26.2. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей, которые направляются участником закупки оператору электронной площадки одновременно.

26.3. Первая часть заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 10.7-1. Положения.

В первой части заявки на участие в аукционе не допускается указание сведений об участнике закупки, подавшем заявку на участие в таком аукционе, а также сведений о предлагаемой таким участником закупки цене договора (максимальном значении цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги), расходах на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.

В случае указания в первой части заявки участника закупки сведений о таком участнике закупки и (или) предлагаемой им цене договора (максимальном значении цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги), и (или) расходах на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ такая заявка подлежит отклонению.

Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

26.4. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 10.7-1. Положения. При этом предусмотренные такие информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 10.7-1. Положения.

26.5. Требования к форме заявки на участие в аукционе устанавливаются в аукционной документации.

26.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

26.7. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся.

Глава 27. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе

27.1. Оператор электронной площадки направляет первые части заявок на участие в аукционе не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного извещением об осуществлении аукционе, документацией о аукционе.

27.2. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную пунктом 26.3. Положения, на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых

товаров, работ, услуг.

Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе не может превышать трех рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

27.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, содержащих информацию, предусмотренную пунктом 26.4. Положения, комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 27.4. Положения.

27.4. Участник аукциона не допускается к участию в нем в случае:

1) не предоставления информации, предусмотренной подпунктом 10 пункта 10.7-1. Положения, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной подпунктом 10 пункта 10.7.1. Положения, требованиям документации о таком аукционе.

27.5. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным пунктом 27.4. Положения, не допускается.

27.6. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол, помимо информации, предусмотренной пунктом 10.21. Положения, статьей 3.2. Федерального закона № 223-ФЗ должен содержать информацию:

1) об идентификационных номерах заявок на участие в таком аукционе;

2) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, которой присвоен соответствующий идентификационный номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;

3) о решении каждого члена комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

27.7. Указанный в пункте 27.6. Положения протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки, который в течение часа с момента получения указанного протокола размещает его в ЕИС.

27.8. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 10.6. Положения, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

27.9. После поступления оператору электронной площадки указанного в пункте 27.6. Положения протокола оператор электронной площадки в соответствии с регламентом такого оператора направляет каждому участнику аукциона, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок. В случае, если комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе его участника, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в

том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует данная заявка, предложений, содержащихся в данной заявке, которые не соответствуют требованиям документации о таком аукционе, а также положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

Глава 28. Порядок проведения аукциона, подведение итогов аукциона

28.1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении день. Время начала проведения такого аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.

28.2. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона, в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением.

Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

- 1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;
- 2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";
- 3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;
- 4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";
- 5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

28.3. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, электронный аукцион проводится путем снижения начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги в порядке, установленном настоящей главой.

28.4. В случае, если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

28.5. В случае проведения в соответствии с пунктом 28.3. Положения электронного аукциона его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую сумму цен единиц товара, работы, услуги.

28.6. В течение одного часа после окончания подачи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в ЕИС протокол подачи предложений о цене договора, содержащий:

- дату, время начала и окончания подачи предложений о цене договора,
- минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

28.7. В случае, если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до половины процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем

повышения цены договора с учетом следующих особенностей:

- 1) такой аукцион в соответствии с настоящей главой проводится до достижения цены договора не более чем сто миллионов рублей;
- 2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки;
- 3) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона;
- 4) "шаг аукциона" составляет до 5 процентов цены договора, указанной в подпункте 1 настоящего пункта.

28.8. Оператор электронной площадки направляет заказчику вторые части заявок на участие в аукционе, а также протокол, предусмотренный пунктом 28.6. Положения, - в сроки, установленные извещением о проведении такого аукциона, документацией об аукционе. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

- а) размещения заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения аукциона по результатам рассмотрения первых частей заявок;
- б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора.

Глава 29. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе. Итоговый протокол.

29.1. После размещения в ЕИС протокола, предусмотренного пунктом 27.6. Положения, оператор электронной площадки в соответствии с регламентом работы такого оператора направляет заказчику вторые части заявок на участие в аукционе, поданный участниками такого аукциона, протокол, предусмотренный пунктом 28.6. Положения, а также документы и информацию этих участников, предусмотренные пунктом 26.4. Положения.

29.2. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации и документов, указанных в пункте 29.1. Положения, комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в аукционе, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

29.2-1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе, информацию и электронные документы, направленные заказчику оператором электронной площадки в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

29.2-2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей главой.

29.3. Заявка на участие в аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

- 1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены 26.4. Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям,

установленной документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в соответствии с пунктом 8.2. Положения (при наличии таких требований).

29.3-1. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в аукционе требованиям, установленной документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным пунктом 29.3 Положения, не допускается.

29.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами аукционной комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются заказчиком на электронной площадке и в ЕИС.

Указанный протокол помимо сведений, предусмотренных требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, пунктом 10.22. Положения, должен содержать информацию об идентификационных номерах заявок на участие в таком аукционе, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленной документацией о нем, с обоснованием этого решения и с указанием положений Федерального закона № 223-ФЗ, Положения, которым не соответствует участник такого аукциона, положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленной документацией о нем, информацию о решении каждого члена комиссии в отношении каждой заявки на участие в таком аукционе.

29.5. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленной документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

29.6. В случае, предусмотренном пунктом 28.7. Положения, победителем аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленной документацией о таком аукционе.

29.7. В случае, если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленной документацией об аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

Глава 30. Последствия признания аукциона несостоявшимся

30.1. В случае, если аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем:

1) оператор электронной площадки в соответствии с регламентом работы такого оператора, направляет заказчику обе части этой заявки, а также информацию и электронные документы, предусмотренные пунктом 26.4. Положения;

2) оператор электронной площадки обязан направить уведомление участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в таком аукционе;

3) комиссия в течение одного рабочего дня с даты получения единственной заявки на участие в таком аукционе и документов, указанных в подпункте 1 пункта 17.1. Положения, рассматривает эту заявку и эти документы на предмет соответствия требованиям Федерального закона № 223-ФЗ и документации о таком аукционе и

направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в таком аукционе, подписанный членами комиссии. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

а) решение о соответствии участника такого аукциона, подавшего единственную заявку на участие в таком аукционе, и поданной им заявки требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и документации о таком аукционе либо о несоответствии данного участника и поданной им заявки требованиям настоящего Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и (или) документации о таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует единственная заявка на участие в таком аукционе;

б) решение каждого члена комиссии о соответствии участника такого аукциона и поданной им заявки требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и документации о таком аукционе либо о несоответствии указанного участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и (или) документации о таком аукционе;

4) договор заключается с участником такого аукциона, подавшим единственную заявку на участие в нем, если этот участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и документации о таком аукционе.

30.2. В случае, если аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником:

1) оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 27.6. Положения, обязан направить заказчику вторую часть заявки на участие в таком аукционе, поданной данным участником, а также информацию и электронные документы данного участника, предусмотренные пунктом 26.4 Положения;

2) оператор электронной площадки в течение срока, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, обязан направить уведомление единственному участнику такого аукциона;

3) комиссия в течение одного рабочего дня с даты получения заказчиком второй части этой заявки единственного участника такого аукциона и документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, рассматривает данную заявку и указанные документы на предмет соответствия требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника такого аукциона, подписанный членами комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

а) решение о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения, документации о таком аукционе либо о несоответствии этого участника и данной заявки требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений Федерального закона № 223-ФЗ, пунктов Положения и (или) документации о таком аукционе, которым не соответствует эта заявка;

б) решение каждого члена комиссии о соответствии единственного участника такого аукциона и поданной им заявки на участие в нем требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и документации о таком аукционе либо о несоответствии этого

участника и поданной им заявки на участие в таком аукционе требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и (или) документации о таком аукционе;

4) договор заключается с единственным участником такого аукциона, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и документации о таком аукционе.

30.3. В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора:

1) оператор электронной площадки, в соответствии с регламентом работы такого оператора, после размещения на электронной площадке протокола о признании такого аукциона несостоявшимся, в котором указаны адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, обязан направить заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками, а также информацию и электронные документы участников такого аукциона, предусмотренные пунктом 26.4. Положения;

2) оператор электронной площадки в течение срока, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, обязан направить уведомления участникам такого аукциона;

3) комиссия в течение одного рабочего дня с даты получения заказчиком вторых частей заявок на участие в таком аукционе его участников и документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, рассматривает вторые части этих заявок и указанные документы на предмет соответствия требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и документации о таком аукционе и направляет оператору электронной площадки протокол подведения итогов такого аукциона, подписанный членами комиссии.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

а) решение о соответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок на участие в нем требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и документации о таком аукционе или о несоответствии участников такого аукциона и данных заявок требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и (или) документации о таком аукционе с обоснованием указанного решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствуют данные заявки, содержания данных заявок, которое не соответствует требованиям документации о таком аукционе;

б) решение каждого члена аукционной комиссии о соответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок на участие в таком аукционе требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и документации о таком аукционе или о несоответствии участников такого аукциона и поданных ими заявок требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и (или) документации о таком аукционе;

4) договор заключается с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана:

а) ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и документации о таком аукционе;

б) единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Федерального закона № 223-ФЗ, Положения и документации о таком аукционе.

30.4. В случае, если аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, только одной второй части заявки на участие в нем, договор заключается с участником такого аукциона, подавшим указанную заявку.

30.5. В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе не подано ни одной заявки на участие в нем или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в таком аукционе, а также в связи с тем, что комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем, заказчик вносит изменения в план-закупок (при необходимости) и вправе осуществить закупку повторно (при этом объект закупки не может быть изменен) или провести новую закупку в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ, Положения.

Глава 31 Особенности проведения аукциона, участниками которого могут быть только СМиСП

31.1. Аукцион, участниками которого могут быть только СМиСП, осуществляется путем проведения аукциона в электронной форме (далее – аукцион, участниками которого могут быть только СМиСП) в соответствии с положениями глав 22-30 Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой Положения, статьей 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ, постановлением Правительства РФ N 1352.

31.2. Заказчик при осуществлении аукциона, участниками которого могут быть только СМиСП, размещает в ЕИС извещение о проведении:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

31.3. В документацию о закупке, участниками которой могут быть только СМиСП, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с СМиСП в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

Глава 32. Запрос котировок

32.1. Под запросом котировок понимается форма конкурентной закупки, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

32.2. Положением предусмотрено проведение заказчиком запроса котировок в электронной форме (далее по тексту – запрос котировок)

32.3. Проведение запроса котировок обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

32.4. Заказчик вправе проводить закупки путем проведения запроса котировок, если предметом закупки является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для которых есть конкурентный рынок, а начальная (максимальная) цена договора не

превышает 7 млн. рублей.

**Глава 33. Извещение о проведении запроса котировок.
Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе котировок, и порядок
проведения запроса котировок.**

33.1. При проведении запроса котировок заказчик формирует с использованием ЕИС, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в ЕИС не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок извещение о проведении запроса котировок.

33.2. Извещение о проведении запроса котировок помимо информации, указанной в пункте 10.6. Положения, должно содержать следующие сведения:

1) дату и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

2) требования, предъявляемые к участникам запроса котировок и исчерпывающий перечень информации и электронных документов, которые должны быть представлены участниками такого запроса в соответствии с пунктом 10.7-1. Положения.

3) по решению заказчика извещение о проведении запроса котировок может включать требование о представлении участником закупки в соответствии с главой 6 настоящего положения обеспечения исполнения договора, а также обеспечения исполнения гарантийных обязательств по договору;

4) извещение о проведении запроса котировок может содержать указание на товарные знаки, при этом обязательным условием является включение в описание предмета закупки слов "или эквивалент", с учетом положений пункта 10.3 Положения;

5) сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг (при необходимости) в соответствии с Положением.

33.3. Извещение о проведении запроса котировок должно содержать проект договора, а также обоснование начальной (максимальной) цены договора с указанием информации о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), порядка применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора.

33.4. Одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок возможно направление запроса котировок лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок.

33.5. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10.7-1. Положения.

33.6. Для участия в запросе котировок участник должен подать заявку на участие в запросе котировок с использованием функционала и в соответствии с регламентом электронной площадки, оформленную в электронной форме, с приложением комплекта электронных документов, указанных в Положении, содержание и оформление которых соответствует требованиям извещения о проведении запроса котировок.

33.7. Заявка на участие в запросе котировок подается участником закупки в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, по форме, указанной в извещении о проведении запроса котировок.

Глава 34. Проведение запроса котировок. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок. Подведение итогов запроса котировок. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся.

34.1. Оператор электронной площадки не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного извещением об осуществлении такой конкурентной закупки, направляет заказчику заявки на участие в запросе котировок, а также предусмотренные пунктом 10.7-1. Положения информацию и документы участников закупки, подавших такие заявки.

34.2. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации и документов, указанных в пункте 34.1. Положения, комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе котировок, содержащей наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

34.2-1. Комиссия по осуществлению закупок:

а) рассматривает заявку, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 34.1. Положения, и принимает решение о соответствии заявки на участие в запросе котировок требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или об отклонении заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по основаниям, предусмотренным пунктом 34.3. Положения;

б) на основании решения, предусмотренного подпунктом "а" настоящего пункта, присваивает каждой заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая не отклонена в соответствии с требованиями пункта 34.3. Положения, порядковый номер в порядке возрастания цены договора (суммы цен единиц товара, работы, услуги), предложенных в заявке на участие в запросе котировок. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, заявке на участие в запросе котировок в электронной форме которого присвоен первый номер;

в) формирует с использованием электронной площадки в соответствии с постановлением Правительства РФ № 908, протокол подведения итогов запроса котировок, соответствующий требованиям ч.14 ст.3.2. Федерального закона № 223-ФЗ, и направляет оператору электронной площадки, который в течение одного часа с момента получения такого протокола размещает его в единой информационной системе и на электронной площадке. Протокол размещается также в графическом виде.

34.3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подлежит отклонению в случаях:

1) непредставления информации и документов, предусмотренных пунктом 10.7-1. Положения, несоответствия такой информации и документов требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок;

2) несоответствия участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с пунктами 8.1., 8.1-1, 8.2. (при наличии таких требований) Положения;

3) выявления недостоверной информации, содержащейся в заявке на участие в запросе котировок.

34.4. Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме помимо сведений, указанных в подпункте в) пункта 34.2-1. Положения, должен содержать:

1) дату подведения итогов запроса котировок в электронной форме, идентификационные номера заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

2) информацию о принятом решении о соответствии заявки на участие в запросе котировок требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или об отклонении заявки на участие в запросе котировок с обоснованием такого решения и с указанием положений Федерального закона № 223, пунктов Положения, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка, положений заявки на участие в запросе котировок, которые не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок;

3) присвоенные заявкам на участие в запросе котировок, которые не отклонены в соответствии с требованиями пункта 34.3. Положения, порядковые номера в соответствии с пунктом 34.2. Положения;

4) решение каждого члена комиссии, принимавшего участие в рассмотрении заявок на участие в запросе котировок, в отношении каждой заявки на участие в запросе котировок;

6) информацию о признании запроса котировок в электронной форме не состоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 34.5. Положения.

34.5. Запрос котировок признается не состоявшимся в случае, если на участие в запросе котировок:

1) подана только одна заявка на участие в запросе котировок или только одна заявка на участие в запросе котировок признана соответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок;

2) не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме отклонены.

34.6. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией принято решение о допуске к участию в запросе котировок единственного участника закупки, заказчик заключает договор с таким участником.

34.7. Если запрос котировок признан не состоявшимся по причине отсутствия поданных заявок либо по причине отказа в допуске к участию всех участников закупки, подавших заявки на участие в запросе котировок, заказчик вправе провести закупку повторно в форме запроса котировок или аукциона.

34.8. В случае объявления о проведении повторного запроса котировок заказчик вправе изменить условия запроса котировок. При этом предмет закупки, количество товара, объем работы или услуги, требования, предъявляемые к участникам закупки,

предмету закупки, условия договора, содержащиеся в документации запроса котировок и проекте договора, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в извещении о проведении запроса котировок, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который может быть продлен не менее чем на срок, необходимый для проведения повторного запроса котировок, и начальной (максимальной) цены договора, которая может быть увеличена не более чем на 10% от начальной (максимальной) цены договора, предусмотренной документацией запроса котировок, признанного несостоявшимся.

Глава 35 Особенности проведения запроса котировок, участниками которого могут быть только СМиСП.

35.1. Запрос котировок, участниками которого могут быть только СМиСП, осуществляется путем проведения запроса котировок в электронной форме (далее – запрос котировок, участниками которого могут быть только СМиСП) в соответствии с положениями глав 32-34 Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой Положения, статьей 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ, постановлением Правительства РФ N 1352.

35.2. Заказчик при осуществлении запроса котировок, участниками которого могут быть только СМиСП, размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

35.3. В договоре, заключаемом по результатам проведения запроса котировок, участниками которого могут быть только СМиСП, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с СМиСП в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

Глава 36. Запрос предложений в электронной форме. Требования, предъявляемые к запросу предложений.

36.1. Под запросом предложений в электронной форме понимается форма конкурентной закупки, при которой победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о проведении запроса предложений, наиболее полно соответствует требованиям документации о проведении запроса предложений и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (далее - запрос предложений).

36.2. Заказчик вправе проводить закупки путем проведения запроса предложений в случае, если предполагается заключение договора на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг, начальная (максимальная) цена которого не превышает 15 миллионов рублей, а также независимо от начальной (максимальной) цены договора в случае, если конкурс или аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в закупке либо отклонены все заявки.

36.3. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о проведении запроса предложений размещаются заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

36.4. Запрос предложений может предусматривать этап проведения предварительного отбора участников. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении запроса предложений должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) заявки участников запроса предложений должны соответствовать дополнительным (квалификационным) требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений.

Перечень документов, которые представляются участниками запроса предложений в подтверждение своего соответствия установленным требованиям и квалификации:

копии договоров (контрактов) на поставку аналогичных товаров, выполнение аналогичных работ, оказание аналогичных услуг, в том числе за определенный промежуток времени. Параметры, по которым будет определяться аналогичность товаров (работ, услуг), закупаемых заказчиком, должны быть определены заказчиком в документации о проведении запроса предложений;

справка, подтверждающая наличие у участника закупки соответствующих собственных либо привлеченных производственных (в том числе складских) помещений и технологического оборудования, необходимых для полного и своевременного выполнения договора. В случае использования арендованных производственных (в том числе складских) помещений и технологического оборудования участником закупки представляются копии подписанных с двух сторон договоров на аренду или соглашений о намерениях заключить договор аренды между участником закупки и арендодателем с указанием наименований, количества, сроков аренды арендуемых производственных (в том числе складских) помещений и технологического оборудования;

справка, подтверждающая наличие у участника закупки в штате или на основе договоров гражданско-правового характера трудовых ресурсов в соответствующих областях, необходимых для полного и своевременного выполнения договора, с обязательным указанием требуемого опыта работы данных специалистов в данной области и представлением документов по указанным специалистам, подтверждающих их квалификацию;

справка о наличии денежных средств на счетах, денежных средств, отраженных по данным бухгалтерской отчетности;

3) ко всем участникам предъявляются дополнительные (квалификационные) требования, установленные в документации запроса предложений.

36.5. Извещение о проведении запроса предложений должно содержать информацию, указанную в пункте 10.6. Положения.

36.6. Извещение о проведении запроса предложений может включать требование о размере обеспечения заявки на участие в запросе предложений, если данное требование установлено документацией запроса предложений, а также требование об обеспечении исполнения договора, обеспечении исполнения гарантийных обязательств по договору в соответствии с главой 6 Положения.

36.7. Извещение о проведении запроса предложений может содержать указание на товарные знаки, при этом обязательным условием является включение в описание предмета закупки слов "или эквивалент" с учетом положений пункта 10.3. Положения.

36.8. Документация о проведении запроса предложений разрабатывается и утверждается заказчиком, подлежит обязательному размещению в ЕИС одновременно с извещением об осуществлении закупки и помимо информации, указанной в пункте 10.7 Положения, должна содержать:

1) сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг (при необходимости) в соответствии с Положением;

2) требования к оформлению и содержанию предложения участника закупки;

3) критерии и порядок оценки и сопоставления предложений участников закупки;

4) размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений, если данное требование установлено в извещении об осуществлении закупки и документации о проведении запроса предложений. Размер обеспечения заявки определяется в соответствии с главой 6 Положения;

5) размер обеспечения исполнения договора и/или обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления в случае, если заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора и/или обеспечения исполнения гарантийных обязательств в извещении об осуществлении закупки и документации о проведении запроса предложений. Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с главой 6 Положения;

6) единые требования к участникам закупки и перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в подпункте 1 пункта 8.1. Положения;

7) перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге.

36.9. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки таких заявок определяются в соответствии с Положением.

Глава 37. Требования, предъявляемые к предложению участника. Подача предложений.

37.1. Участник закупки в форме запроса предложений должен подготовить предложение, включающее:

1) заявку с предложением по форме и в соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений;

2) информацию о функциональных, качественных и количественных характеристиках товаров, объеме и характеристиках работ, услуг, сроках исполнения договора, сроках гарантии, стоимости и прочих существенных условиях договора, предусмотренных в документации о проведении запроса предложений, при установлении их в документации о проведении запроса предложений;

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и предоставление указанных копий документов предусмотрено документацией о проведении запроса предложений;

4) сведения и документы, подтверждающие соответствие соисполнителей, предприятий-изготовителей требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений, если таковые требования были установлены, или справку о том, что соисполнители участником закупки привлекаться не будут.

37.2. Перечень документов, прилагаемых участником закупки к предложению:

1) сведения о наименовании, об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии),

паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), ИНН, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты участника закупки (при наличии) и другие установленные документацией о проведении запроса предложений сведения;

2) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель)). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за три месяца до даты размещения в ЕИС извещения о закупке, копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица. В случае если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения, обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

6) декларация о соответствии участника закупки единым требованиям, установленным подпунктами 2 - 8 пункта 8.1. Положения, требованиям, установленным пунктом 8.2. Положения (при их установлении в документации о проведении запроса предложений), а также копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 8.1. Положения, в случае если предоставление указанных копий документов предусмотрено документацией о проведении запроса предложений.

37.3. Участники закупки подают свои предложения в соответствии с требованиями, указанными в извещении и документации о проведении запроса предложений.

37.4. Время окончания срока приема предложений указывается в извещении и документации о проведении запроса предложений.

37.5. Комиссия в установленные в извещении о проведении запроса предложений время и дату рассматривает и оценивает поступившие предложения участников закупки.

37.6. Рассмотрение и оценка предложений включают следующие стадии:

- рассмотрения предложений;
- оценки и сопоставления предложений;

- принятия решения о выборе победителя или единственного участника запроса предложений.

37.7. В рамках стадии рассмотрения предложений участников закупки комиссия проверяет:

1) правильность оформления предложений и их соответствие требованиям документации о проведении запроса предложений;

2) соответствие участников закупки, а также привлеченных ими для исполнения договора соисполнителей требованиям документации о проведении запроса предложений (если требования к соисполнителям были установлены в документации о проведении запроса предложений).

37.8. На основании результатов рассмотрения предложений комиссией принимается решение о признании предложений соответствующими требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений или об отклонении предложений.

37.9. На стадии оценки и сопоставления предложений комиссия оценивает и сопоставляет предложения и проводит их ранжирование по степени предпочтительности по критериям и порядку, установленным в документации о проведении запроса предложений.

37.10. По результатам оценки и сопоставления предложений комиссия принимает решение о выборе победителя или единственного участника запроса предложений.

37.11. Решение комиссии о результатах рассмотрения, оценки и сопоставления предложений участников закупки оформляется протоколом рассмотрения и оценки предложений участников закупки, в котором помимо информации, указанной в пункте 10.22. Положения, указывается следующее:

1) сведения об участниках закупки, предложения которых были рассмотрены;

2) сведения о дате проведения оценки и сопоставления предложений;

3) сведения о порядке оценки и сопоставления предложений участников закупки;

4) сведения о решении комиссии о присвоении предложениям участников закупки значений по каждому из предусмотренных критериев оценки предложений, сведения о принятом на основании результатов оценки и сопоставления предложений участников закупки решении о присвоении предложениям порядковых номеров.

37.12. Протокол рассмотрения и оценки предложений участников закупки подписывается членами комиссии не позднее дня, следующего за днем проведения оценки и сопоставления предложений.

Указанный протокол размещается в ЕИС и на электронной площадке в срок, указанный в пункте 10.23. Положения.

37.13. Запрос предложений признается несостоявшимся в случае, если:

1) подано только одно предложение на участие в запросе предложений или на основании результатов рассмотрения комиссией предложений участников закупки принято решение о признании единственного предложения на участие в запросе предложений из всех подавших предложения требованиям документации о проведении запроса предложений.

В таком случае заказчик заключает договор с единственным участником закупки, заявка которого соответствует требованиям документации о проведении запроса предложений;

2) не подано ни одного предложения на участие в запросе предложений;

3) на основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления предложений комиссией принято решение об отклонении всех предложений на участие в запросе предложений.

Глава 38. Последствия признания запроса предложений несостоявшимся

38.1. Если запрос предложений признан несостоявшимся в случае, если не подано ни одного предложения на участие в запросе предложений либо комиссией принято решение об отклонении всех предложений на участие в запросе предложений, заказчик вправе провести закупку повторно в форме запроса предложений или аукциона.

38.2. В случае объявления о проведении повторного запроса предложений заказчик вправе изменить условия запроса предложений. При этом предмет закупки, количество товара, объем работы или услуги, требования, предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора, содержащиеся в документации запроса предложений и проекте договора, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в документации запроса предложений, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который может быть продлен не менее чем на срок, необходимый для проведения повторного запроса предложений, и начальной (максимальной) цены договора, которая может быть увеличена не более чем на 10% от начальной (максимальной) цены договора, предусмотренной документацией запроса предложений, признанного несостоявшимся.

Глава 39 Особенности проведения запроса предложений, участниками которого могут быть только СМиСП.

39.1. Запрос предложений, участниками которого могут быть только СМиСП, осуществляется путем проведения запроса предложений в электронной форме (далее – запрос предложений, участниками которого могут быть только СМиСП) с учетом положений глав 36-38 Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой Положения, статьей 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ, постановлением Правительства РФ N 1352.

39.2. Заказчик при осуществлении запроса предложений, участниками которого могут быть только СМиСП, размещает в ЕИС извещение о проведении запроса предложений не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 миллионов рублей.

39.3. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном статьей 3.4. Федерального закона ФЗ-223 для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных указанной статьей. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

39.4. В документацию о закупке, участниками которой могут быть только СМиСП, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с СМиСП, в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

Глава 40. Особенности закрытых процедур закупок

40.1. Во всем, что не оговорено настоящей главой, при проведении закрытых процедур закупок применяются правила проведения конкурентной закупки с учетом

особенностей, предусмотренных настоящей главой.

40.2. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном Положением, в сроки, установленные Федеральным законом № 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

40.3. Заказчик должен принять меры, чтобы состав лиц, приглашенных к участию в закрытой процедуре закупки, оставался конфиденциальной информацией.

40.4. Комиссия не вправе принимать к рассмотрению, оценке и сопоставлению заявки на участие в закрытой процедуре закупки от участников закупки, которых заказчик не приглашал к участию в закупке.

Глава 41. Особенности участия СМиСП в закупках

41.1. Заказчик осуществляет закупки у СМиСП в соответствии с постановлением Правительства РФ № 1352.

41.2. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМиСП, устанавливаются статьей 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ, Положением.

41.3. Закупки у СМиСП осуществляются путем проведения предусмотренных Положением торгов, иных способов закупки:

а) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона 223-ФЗ, в том числе СМиСП;

б) участниками которых являются только СМиСП;

в) в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМиСП.

41.3-1. Конкурентные закупки, участниками которых являются только СМиСП, осуществляется путем проведения:

открытого конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только СМиСП;

аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только СМиСП;

запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только СМиСП;

запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только СМиСП.

41.3-2. Закупки у СМиСП, предусмотренные подпунктами «а» и «в» пункта 41.3. Положения, осуществляются способами, предусмотренными главой 13 Положения.

41.4. Для осуществления закупок в соответствии с подпунктом "б" пункта 41.3.

Положения заказчик утверждают перечень товаров, работ, услуг. При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в такой перечень, у любых лиц, в том числе не являющихся СМиСП.

Перечень составляется на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ). Заказчик размещает перечень в ЕИС, а также на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

41.4.-1. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у СМиСП.

41.4.-2. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 миллионов рублей, но не превышает 800 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у СМиСП.

41.5. Годовой объем закупок у СМиСП устанавливается в размере не менее чем 25 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиком по результатам закупок. При этом совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиком с СМиСП по результатам закупок, осуществленных в соответствии с подпунктом "б" пункта 41.3 Положения, должен составлять не менее чем 20 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиком по результатам закупок.

41.5-1. Годовой объем закупок, которые планируется в соответствии с проектом плана закупки или утвержденным планом закупки осуществить по результатам закупок, участниками которых являются только СМиСП, должен составлять не менее 20 процентов совокупного годового стоимостного объема закупок, планируемых к осуществлению в соответствии с проектом плана закупки или утвержденным планом закупки.

41.6. При расчете годового объема закупок у СМиСП учитываются договоры, заключенные заказчиками с СМиСП по результатам закупок, осуществленных в соответствии с подпунктами "а" и "б" пункта 41.3. Положения, а также договоры, заключенные поставщиками (исполнителями, подрядчиками) непосредственно с СМиСП в целях исполнения договоров, заключенных поставщиками (исполнителями, подрядчиками) с заказчиками по результатам закупок, осуществленных в соответствии с подпунктом "в" пункта 41.3. Положения, с учетом особенностей, предусмотренных пунктами 41.6-1. и 41.6-2. Положения.

41.6-1. В случае планирования заключения, заключения договоров по результатам закупок, предусмотренных подпунктами "а" и "б" пункта 41.3. Положения, срок исполнения которых превышает один календарный год, при расчете годового объема закупок у СМиСП учитываются совокупные годовые стоимостные объемы закупок, рассчитанные на соответствующий календарный год согласно сведениям, содержащимся в плане закупки, проектах таких планов или в заключенных по результатам закупки договорах, об объемах оплаты договора в течение каждого года его исполнения.

41.6-2. При формировании годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у СМиСП заказчиком могут быть использованы сведения единого реестра СМиСП о СМиСП, с которыми заключены договоры по результатам закупок, в части их соответствия критериям, установленным статьей 4

Федерального закона № 209-ФЗ, вне зависимости от представления участниками закупки сведений или документов, предусмотренных пунктом 41.7. Положения.

41.7. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом "в" пункта 41.3. Положения, к СМиСП является наличие информации о таких участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре СМиСП. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного **подпунктом "в" пункта 41.3. Положения**, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к СМиСП.

41.8. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами "б" и "в" пункта 41.3. Положения заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктами "б" и "в" пункта 41.3. Положения, в едином реестре СМиСП.

41.9. В целях формирования отчетности об участии СМиСП в закупках Заказчик составляет годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у СМиСП в соответствии с требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у СМиСП, утвержденными постановлением Правительства РФ № 1352, и размещает указанный отчет в соответствии с частью 21 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ в ЕИС в срок, установленный Федеральным законом № 223-ФЗ.

Глава 42. Отчетность в сфере закупок

42.1. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:

1) сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1. Федерального закона № 223-ФЗ;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

42.2. Порядок размещения в ЕИС отчетности о заключенных договорах устанавливается Правительством Российской Федерации, в том числе постановлением Правительства РФ № 908.

42.3. В случае если заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации заключил договор в устной форме, сведения об этом договоре должны быть размещены в соответствии с настоящей главой. При этом договор признается заключенным в момент получения лицом, направившим оферту, ее акцепта.

42.4. В случае если в отчетном месяце заказчик не осуществлял закупки, в ЕИС подлежит размещению отчет, содержащий нулевые значения.

42.5. Информация о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у СМиСП, размещается в ЕИС не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

Глава 43. Реестр договоров, реестр малых закупок

43.1. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, заказчик вносит информацию и документы, устанавливаемые Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1. Федерального закона № 223-ФЗ, в реестр договоров.

Если в договор были внесены изменения, заказчик вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения.

Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения (в том числе приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги и (или) оплаты договора), изменения или расторжения договора.

43.2. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС.

43.3. В целях формирования отчетности согласно подпункту 1 пункта 42.1. Положения сведения о договорах, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей, вносятся в раздел «малые закупки».

43.4. Порядок ведения реестра договоров, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливается постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».

Глава 44. Применение национального режима при осуществлении закупок

44.1. При проведении конкурентных закупок заказчик предоставляет установленный постановлением Правительства РФ № 925 приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, в случаях и порядке, установленными в постановлении Правительства РФ № 925.

Заказчик осуществляет закупки с учетом соблюдения минимальной доли закупок товаров российского происхождения, определенной в процентном отношении к объему закупок товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) соответствующего вида, осуществленных заказчиком в отчетном году в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения».

44.2. Условием предоставления приоритета является включение в документацию следующих сведений:

1) требования об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положения об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведений о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условия о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания

(декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условия о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 постановления Правительства РФ № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6) условия отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указания страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положения о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора, или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условия о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства РФ № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

44.3. Требования к минимальной доле закупок товаров российского происхождения, определенной в процентном отношении к объему закупок товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) соответствующего вида, осуществленных заказчиком в отчетном году, установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» и применяются с 1 января 2021 года (закупки товаров, работ, услуг, начатые до 1 января 2021 г., завершаются по правилам, которые действовали до вступления в силу настоящего постановления).

Глава 45. Антидемпинговые меры

45.1. В случае, если в ходе проведения конкурентной закупки участником закупки была снижена начальная (максимальная) цена договора на 25% и более, такой участник закупки до заключения договора обязан представить заказчику в соответствии с одним из подпунктов:

1) информацию, подтверждающую добросовестность участника закупки с одновременным предоставлением обеспечения исполнения договора в размере, установленном извещении и закупочной документацией.

К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками (в соответствии с Федеральными законами № 223-ФЗ и № 44-ФЗ), и подтверждающая исполнение участником закупки в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов (договоров) (с учетом правопреемства), исполненных без применения к нему неустоек (штрафов, пеней). При этом цена одного из таких контрактов (договоров) должна составлять не менее чем 20% начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

2) обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении и (или) закупочной документации, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если в извещении и (или) закупочной документации установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

45.2. Антидемпинговые меры могут быть применены только в случае установления возможности применения таких мер в извещении и (или) документации о закупке.

45.3. В случае неисполнения установленных антидемпинговыми мерами требований победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.

45.4. Если заказчиком принято решение о заключении договора с участником, занявшим второе или третье место по результатам проведения закупки, решение о распространении на такого участника закупки требований, установленных антидемпинговыми мерами, принимается заказчиком самостоятельно. Невыполнение требований антидемпинговых мер таким участником закупки не является основанием для признания его уклонившимся от заключения договора, однако влечет за собой невозможность заключения договора с таким участником закупки.

45.5. Решение о применении или неприменении антидемпинговых мер, а также в случае принятия решения о применении таких мер выбор конкретного способа их применения (ссылка на пункт по документации) принимаются заказчиком при размещении документации о закупке. Принятые решения и выбранный способ антидемпинговых мер не могут быть изменены в ходе проведения закупки без внесения изменений в само извещение и (или) в саму документацию.

Глава 46. Ведомственный контроль за соблюдением требований Федерального закона № 223-ФЗ и Положения

46.1. Администрация города Нижний Тагил и управление образования Администрации города Нижний Тагил, осуществляющее функции и полномочия учредителя в отношении заказчика, осуществляют ведомственный контроль за соблюдением Федерального закона № 223-ФЗ и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации в пределах компетенции и порядке, определяемом региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

Глава 47. Общие положения о совместных закупках

47.1. При наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах такие заказчики вправе проводить совместные закупки любым способом, не противоречащим Федеральному закону № 223-ФЗ и иным принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Российской Федерации и Положению.

47.2. Проведение совместной закупки состоит из следующих этапов:

1) подписание соглашения заказчиками о проведении совместной закупки и утверждение начальной (максимальной) цены договора совместной закупки, при этом

начальная (максимальная) цена договора, указываемая в извещении об осуществлении совместной закупки и документации о совместной закупке по каждому лоту, определяется как сумма начальных (максимальных) цен договоров каждого заказчика;

2) внесение в план закупок сведений о наименовании организатора совместной закупки;

3) формирование и утверждение комиссии в соответствии с требованиями Положения и условиями соглашения о проведении совместной закупки;

4) подготовка документации о совместной закупке;

5) подготовка условий заключаемого по результатам совместной закупки договора (допускаются различия для заказчиков);

6) утверждение документации о совместной закупке;

7) размещение извещения об осуществлении совместной закупки и документации о совместной закупке в ЕИС и, если это предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки, в иных источниках;

8) разъяснение положений извещения об осуществлении совместной закупки и (или) документации о совместной закупке в случае поступления соответствующего запроса о даче разъяснений;

9) внесение изменений в документацию о совместной закупке и (или) извещение об осуществлении совместной закупки (при необходимости);

10) рассмотрение комиссией заявок участников совместной закупки на предмет их соответствия требованиям документации о совместной закупке;

11) принятие комиссией решения об отклонении всех заявок на участие в совместной закупке или о допуске к участию в совместной закупке;

12) осуществление комиссией оценки и сопоставления заявок на участие в совместной закупке, поданных участниками совместной закупки, признанными участниками совместной закупки;

13) определение победителя совместной закупки;

14) заключение договора с победителем (победителями) каждым заказчиком самостоятельно.

47.3. Извещение об осуществлении совместной закупки размещается в сроки, установленные для соответствующего способа закупки Положением и соглашением о проведении совместной закупки.

47.4. Организатором совместной закупки может выступать один из заказчиков либо специализированная организация, которой другие заказчики передали на основании соглашения часть своих полномочий на организацию и проведение процедуры совместной закупки. Организатор совместной закупки определяется в соглашении о проведении совместной закупки.

47.5. Условия соглашения о проведении совместной закупки не должны противоречить Положению, Положениям о закупках товаров, работ, услуг других заказчиков, а также указанное соглашение о проведении совместной закупки должно содержать:

1) информацию о сторонах соглашения;

2) информацию об объекте совместной закупки в отношении каждого заказчика;

3) информацию об объеме совместной закупки, в отношении которой проводятся совместные закупки, месте, сроках (периодах) и условиях поставки продукции в отношении каждого заказчика (допускаются различия для заказчиков);

4) информацию о начальных (максимальных) ценах договоров и обоснование таких цен в отношении каждого заказчика;

5) права, обязанности и ответственность сторон;

6) информацию об организаторе совместных закупок, в том числе перечень

полномочий, переданных указанному организатору сторонами соглашений;

7) порядок и срок формирования документации о совместной закупке, регламент работы комиссии;

8) порядок, сроки разработки и утверждения извещения об осуществлении совместной закупки и документации о совместной закупке;

9) примерные сроки проведения совместных закупок;

10) срок действия соглашения;

11) порядок рассмотрения споров;

12) порядок размещения в ЕИС, на электронных площадках и, если это предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки, в иных источниках информации и документов, размещение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением при осуществлении закупок;

13) иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения при проведении совместных закупок.

47.6. Стороны соглашения о проведении совместной закупки несут расходы на проведение совместных закупок пропорционально доле начальной (максимальной) цены договора каждого заказчика в общей сумме начальных (максимальных) цен договоров, в целях заключения которых проводятся совместные закупки.

47.7. Порядок размещения информации о проведении совместной закупки (в соответствии с Положением и соглашением о проведении совместной закупки), требования к участникам совместной закупки и закупаемым товарам, работам, услугам, сроки поставки товара (выполнения работы, оказания услуги), начальные (максимальные) цены договора всех заказчиков, размещенные в ЕИС и, если это предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки, в иных источниках, не должны противоречить Положению, положениям о закупках товаров, работ, услуг других заказчиков, а также соглашению о проведении совместной закупки.

47.8. В целях проведения процедуры совместной закупки организатор совместной закупки:

1) осуществляет утверждение состава комиссии, в которую включаются представители сторон соглашения пропорционально объему закупок, осуществляемых каждым заказчиком, в общем объеме закупок, если иное не предусмотрено в соглашении о проведении совместной закупки;

2) размещает извещение об осуществлении совместной закупки в ЕИС и, если это предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки, в иных источниках;

3) разрабатывает и утверждает документацию о совместной закупке, подготовленную в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, если иное не предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки;

4) предоставляет разъяснения положений извещения об осуществлении совместной закупки и (или) документации о совместной закупке в случае поступления соответствующего запроса о даче разъяснений, если иное не предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки;

6) при необходимости вносит изменения в документацию о совместной закупке и (или) извещение об осуществлении совместной закупки;

7) в порядке, установленном соглашением о проведении совместной закупки, размещает в ЕИС, на электронных торговых площадках и, если это предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки, в иных источниках информации и документов, размещение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением при осуществлении закупок;

8) направляет копии протоколов, составленных в ходе проведения совместной закупки, каждой стороне соглашения о проведении совместной закупки не позднее дня,

следующего за днем подписания указанных протоколов, если иное не установлено соглашением о проведении совместной закупки;

9) осуществляет иные полномочия, переданные ему соглашением о проведении совместной закупки.

47.9. Договор заключается с победителем закупки каждым заказчиком отдельно в порядке, установленном главой 7 Положения, и (или) положениями о закупках товаров, работ, услуг других заказчиков, и (или) соглашением о проведении совместной закупки.

Глава 48. Особенности проведения совместного конкурса

48.1. В извещении о проведении совместного конкурса, помимо сведений, предусмотренных пунктом 10.6. Положения, должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса специализированной организации (в случае, если специализированная организация осуществляет организацию и проведение процедуры совместного конкурса);

2) указание на право заказчика отказаться от участия в совместном конкурсе в срок, установленный Положением.

48.2. Конкурсная документация кроме требований, предусмотренных пунктами 10.3 и 10.7. Положения, должна также содержать:

1) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

2) условия платежей по договору, в том числе порядок и условия открытия аккредитива, если используется аккредитивная форма оплаты;

3) сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, оказанных услуг в соответствии с Положением;

4) порядок и срок отзыва заявок на участие в совместном конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

5) срок со дня размещения в ЕИС итогового протокола по результатам совместного конкурса, в течение которого победитель совместного конкурса должен подписать проект договора.

48.3. Для участия в совместном конкурсе участник такого конкурса подает заявку в соответствии с требованиями главы 17 Положения. В случае, если совместный конкурс проводится в составе нескольких лотов, заявка подается на каждый лот отдельно.

48.4. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, совместный конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в таком конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником закупки принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе в отношении этого лота.

Глава 49. Особенности участия в закупках коллективных участников закупки

49.1. Допускается участие в закупке нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки на основании заключенного

соглашения (или иного документа) в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.2. Положения, за исключением случаев, указанных в пункте 49.2. Положения.

49.2. Не допускается участие в закупке коллективных участников закупки, объединяющих одновременно юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.

При проведении конкурентной закупки среди СМиСП требование пункта 41.3. Положения распространяется на каждого участника закупки, входящего в состав коллективного участника закупки.

49.3. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно входить в состав только одного коллективного участника закупки для участия в конкретной закупке.

49.4. Не допускается подача заявок на участие в закупке юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно в составе коллективного участника и самостоятельно, член коллективного участника не вправе входить в состав других коллективных участников закупки.

49.5. Заявка коллективного участника закупки подлежит отклонению комиссией на любом этапе проведения закупки, в порядке, установленном пунктом 8.5. Положения, а также в случае, если будет установлено, что из состава коллективного участника закупки вышел один или более участник закупки, и в связи с этим участник закупки перестал соответствовать установленным требованиям.

В случае установления комиссией обстоятельств, предусмотренных пунктами 49.2. – 49.4. Положения, коллективный участник закупки не допускается комиссией к участию в закупке в соответствии с подпунктом 7 пункта 8.4. Положения.

49.6. В случае участия в закупке коллективного участника закупки такой участник должен соответствовать требованиям, установленным к участникам закупки в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, в целом, за исключением случая, установленного в части второй пункта 49.2 Положения.

49.7. В случае установления заказчиком в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке требования в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.2 Положения коллективный участник закупки при подаче заявки представляет соглашение или иной документ, соответствующий требованиям действующего законодательства, в котором:

- определены права и обязанности нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного коллективного участника закупки, и установлено лицо, представляющее интересы коллективного участника закупки (лидер коллективного участника закупки), в рамках участия в закупке, исполнения договора, и с которым заключается договор от имени всех остальных участников;
- установлено распределение между участниками прав и обязанностей, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника закупки за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника закупки, или порядок его определения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 585249322191308794809203999415189642533074891296

Владелец Огибенина Татьяна Викторовна

Действителен с 05.07.2024 по 05.07.2025