

МАОУ  
СОШ № 9  
П.УРАЛЕЦ

Подписано  
цифровой  
подписью:  
МАОУ СОШ №  
9 П.УРАЛЕЦ

Приложение № 10  
к приказу № 13 от 22.01.2019г

**Положение  
о режиме занятий учащихся МАОУ СОШ № 9 пос. Уралец**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189, СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 № 26, с учетом Рекомендаций по организации обучения первоклассников в адаптационный период (Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 № 408/13-13), иными нормативными правовыми актами, Правилами внутреннего трудового распорядка и Уставом учреждения.

1.2. Положение регламентирует функционирование МАОУ СОШ № 9 пос. Уралец (далее – учреждение) в период организации образовательной и внеурочной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления учащихся, устанавливает режим занятий учащихся учреждения, график посещения занятий учащимися, режим двигательной активности, трудовых занятий.

1.3. Режим занятий учащихся определяется приказом директора учреждения в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима учебных занятий возможно только на основании приказов директора учреждения.

1.4. Организация образовательной деятельности в учреждении регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, занятий на дому, элективных курсов, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

**2. Режим занятий учащихся**

2.1. Учебный год в учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

2.2. Для учащихся 1-11 классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.3. Учащимся предоставляются каникулы продолжительностью не менее 17 недель в год (для учащихся первых классов – 20 недель), в том числе в зимний период - не менее 1 недели (для учащихся первых классов – 2 недели). Продолжительность каникул в течение учебного

года не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 – недель. Для учащихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Сроки каникул, установленные календарным учебным графиком, утверждаются приказом директора учреждения.

2.4. В учреждении устанавливаются основные виды учебных занятий: урок, элективные курсы, ИГЗ, самостоятельные работы, выполнение контрольных работ.

2.5. Максимальный объем учебной нагрузки учащегося включает все виды урочной и внеурочной нагрузки. Общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки на учащихся не должен превышать следующих требований:

Классы	Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка (в академических часах)	Максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах)
	при 5-ти дневной неделе, не более	Независимо от продолжительности учебной недели, не более
1	21	10
2- 4	23	10
5	29	10
6	30	10
7	32	10
8- 9	33	
10- 11	34	

2.6. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, используются для проведения общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и других мероприятий. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного год.

Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений, внеурочной деятельности.

Время проведения экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с планом учебной и воспитательной работы.

Выход за пределы учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся при проведении таких мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом директора учреждения.

Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

2.7. Обучение в учреждении организовано в одну смену.

Учебные занятия начинаются в 8.30 часов.

Проведение нулевых уроков не допускается.

2.8. Для учащихся 1-х классов устанавливается «ступенчатый» режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут; один день в неделю - 5 уроков за счет урока физической культуры;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут, один день в неделю - 5 уроков за счет урока физической культуры.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.9. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут. Объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для учащихся 2 - 4 классов - не более 5 уроков;
- для учащихся 5 - 6 классов - не более 6 уроков;
- для учащихся 7 - 11 классов - не более 7 уроков.

В течение учебного дня не следует проводить более 2 контрольных работ. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

2.10. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

2.11. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности учащихся в течение дня и недели. При составлении расписания уроков используется таблица И.Г.Сивакова, в которой трудность каждого предмета ранжируется в баллах.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.12. Перед началом каждого урока подается звонок. Дежурные учителя во время перемен дежурят по этажам, обеспечивают дисциплину учащихся, а также несут ответственность за поведение учащихся на переменах.

2.13. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся на уроках проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.14. В оздоровительных целях в учреждении создаются условия для удовлетворения биологической потребности учащихся в движении, которая реализуется посредством ежедневной двигательной активности учащихся в объеме не менее 2 ч.: 3 урока физической культуры в неделю; физкультминутки на уроках; подвижные перемены; внеклассные спортивные занятия и соревнования; Дни здоровья; прогулки на свежем воздухе.

2.15. Обеспечение учащихся горячим питанием осуществляется в соответствии с графиком питания учащихся, который утверждается директором учреждения ежегодно.

Классные руководители сопровождают учащихся в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.

### **3. Занятость учащихся в период летних каникул**

3.1. Летняя оздоровительная кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа

жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

3.2. В период проведения летней оздоровительной кампании при учреждении (при наличии финансирования) может функционировать летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

3.3. Организация воспитательного процесса в учреждении в летний период регламентируется соответствующим приказом директора учреждения.

#### **4. Режим работы Школы в активированные дни:**

4.1. В активированный день деятельность учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

4.2. В период продолжительных аномальных климатических погодных условий администрация учреждения имеет право изменить режим работы.

4.3. Организованное горячее питание в школьной столовой для учащихся в активированные дни не организуется.

4.4. Решение о возможности непосещения учащимся учреждения в активированный день принимают родители (законные представители).

4.5. В случае прихода учащегося в учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

4.6. В случае отсутствия учащегося на учебных занятиях в активированный день, он может самостоятельно выполнять учебные задания, по изученным темам или получая их от классного руководителя (учителя-предметника) в различной форме (СМС-сообщения, электронная почта, через электронный журнал). Выполненные задания проверяются и оцениваются учителем-предметником.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022155

Владелец Огибенина Татьяна Викторовна

Действителен с 17.04.2023 по 16.04.2024